



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по
оценке на соответствие требованиям стандартов
институциональной аккредитации**

**Южно-Казахстанского гуманитарного института им. М.
Сапарбаева с «30» октября по «01» ноября 2017 г.**

Шымкент 2017

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие требованиям стандартов институциональной аккредитации Южно-Казахстанского гуманитарного института им. М. Сапарбаева с «30» октября по «01» ноября 2017 г.

г. Шымкент

«01» ноября 2017 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ЮЖНО-КАЗАХСТАНСКОГО ГУМАНИТАРНОГО ИНСТИТУТА ИМЕНИ М. САПАРБАЕВА.....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	6
(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ	7
5.1. Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»	7
5.2. Стандарт «Руководство и менеджмент»	9
5.3. Стандарт «Образовательные программы»	11
5.4. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»	14
5.5. Стандарт «Обучающиеся»	17
5.6. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	22
5.7. Стандарт «Научно-исследовательская работа»	25
5.8. Стандарт «Финансы»	29
5.9. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	32
5.10 Стандарт «Управление информацией и отчетность»	34
5.11 Стандарт «Информирование общественности»	36
(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	38
(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА	39
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОГО ПРОФИЛЯ».....	43

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

ВЭК – Внешняя экспертная комиссия
АИС «Platonus» - автоматизированная информационная система «Platonus»
БД – базовые дисциплины
ВОУД – Внешняя оценка учебных достижений
ГАК – Государственная аттестационная комиссия
ГОСО – Государственный общеобязательный стандарт образования
ЕНТ – Единое национальное тестирование
ИУП – индивидуальный учебный план
КВ – Компонент по выбору
ККСОН – Комитет по контролю в сфере образования и науки МОН РК
КТО – Кредитная технология обучения
КЭД – Каталог элективных дисциплин
МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан
МОП – Модульные образовательные программы
НПА – Нормативно-правовые акты
НИР – Научно-исследовательская работа
НИРС – Научно-исследовательская работа студента
НСК – Национальная система квалификаций
ОК – Обязательный компонент
ООД – Общеобразовательные дисциплины
ОП – Образовательные программы
ПД – Профилирующие дисциплины
ППС – Профессорско-преподавательский состав
РК – Республика Казахстан
РУП – Рабочий учебный план
СРС – Самостоятельная работа студента
СРСП - Самостоятельная работа студента под руководством преподавателя
ТУП – Типовой учебный план
УМК – Учебно-методический комплекс
УМКД - Учебно-методический комплекс дисциплины
УМКП - Учебно-методический комплекс практики
УМКС - Учебно-методический комплекс специальности
Phd – Доктор/докторантура по философии
ЭУМК – Электронный учебно-методический комплекс
ECTS - Европейская система перевода и накопления кредитов
СНК – Студенческие научные кружки

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 52-17-ОД от 09 октября 2017 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 30 октября по 01 ноября 2017 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия Южно-Казахстанского гуманитарного института имени М. Сапарбаева стандартам институциональной аккредитации НААР (от «16» февраля 2016 г. № 3/1-16-од, издание четвертое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности Южно-Казахстанского гуманитарного института имени М. Сапарбаева критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию и параметры профиля Института.

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Уалханов Байжан Нурбаевич, к.тех.н., доцент, НАО «Национальный аграрный научно-образовательный центр» Министерства сельского хозяйства РК (г. Астана);

2. **Зарубежный эксперт** – Тургунбаев Мелисбек Сыргабаевич, кандидат технических наук, доцент, проректор по учебной и научной работе, Таласский государственный университет (Кыргызстан, г.Талас);

3. **Зарубежный эксперт** – Гостин Алексей Михайлович, к.т.н., доцент Рязанского государственного радиотехнического университета, эксперт «Гильдии экспертов в сфере профессионального образования» (г. Рязань, РФ);

4. **Эксперт** – Кудерина Айжан Ермековна, кандидат педагогических наук, Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева (г. Петропавловск);

5. **Эксперт** – Узакбаева Сахипжамал Аскарровна, д.пед.н., профессор, Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана (г. Алматы);

6. **Эксперт** – Носиева Назым Кажимуратовна, кандидат филологических наук, доцент Казахского агротехнического университета им.С.Сейфуллина (г. Астана);

7. **Эксперт** – Бурбекова Сауле Жорабековна, кандидат филологических наук, Университет имени Сулеймана Демиреля (г. Алматы);

8. **Эксперт** – Бодеев Марат Турымович, к.б.н., доцент, Карагандинский государственный университет им. академика Е.А.Букетова (Караганда);

9. **Эксперт** – Шайгозова Жанерке Наурызбаевна, эксперт ЮНЕСКО по художественному образованию, кандидат педагогических наук, доцент, Казахский национальный педагогический университет имени Абая (г. Алматы);

10. **Эксперт** – Султанова Замзагуль Хамитовна, к.э.н., Западно-Казахстанский аграрно-технический университет имени Жангир хана (г. Уральск);

11. **Эксперт** – Жаркенова Светлана Бахытовна, к.ю.н., доцент, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Астана);

12. **Работодатель** – Турсунбекова Мадина Таусултановна, эксперт отдела развития человеческого капитала Палаты предпринимателей Южно-Казахстанской области (г. Шымкент);

13. **Студент** – Токкулиева Назерке Ернарровна, студент 4 курса специальности «5В010200-Педагогика и методика начального обучения», Южно-Казахстанский государственный университет имени М. О. Ауэзова (г. Шымкент);

14. **Студент** – Оразбай Айгерим Бегзатовна, студент 4 курса специальности «5В051000-Государственное и местное управление», Южно-Казахстанский государственный университет имени М. О. Ауэзова (г. Шымкент);

15. **Студент** – Тұрсын Асылхан Рахматулаұлы, студент 3 курса специальности «5В010800-Физическая культура и спорт», Казахский инженерно-педагогический университет Дружбы народов (г. Шымкент);

16. **Студент** – Әлімханова Сымбат Ержанқызы, студент 3 курса специальности «5В042100-Дизайн», Казахский инженерно-педагогический университет Дружбы народов (г. Шымкент);

17. **Наблюдатель от Агентства** – Канапьянов Тимур Ерболатович, руководитель по международным проектам и связью с общественностью НААР (Астана).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ЮЖНО-КАЗАХСТАНСКОГО ГУМАНИТАРНОГО ИНСТИТУТА ИМЕНИ М. САПАРБАЕВА

«Южно-Казахстанский региональный гуманитарный институт» создан в 1994 г. при Шымкентском институте физической культуры. Адрес института: Республика Казахстан, Южно-Казахстанская область, город Шымкент, улица Мадели Кожа, 137. Электронный адрес: ukgi2002@mail.ru. Телефон 8 (7252)53-56-95, факс 8 (7252) 53-56-95. В 2000 году институт прошел государственную регистрацию юридического лица на ТОО «Южно-Казахстанский гуманитарный институт им. М. Сапарбаева» (далее – Институт). Учредителями являются Сапарбаев Марат Марданович, Сапарбаева Гулшара Сарсенгалиевна. Форма собственности – негосударственная.

Институт позиционирует себя как конкурентоспособный вуз Южного региона, создающий и успешно реализующий инновации в образовании и науке и обеспечивающий высокое качество образования и личностного развития.

Институт реализует 18 программ бакалавриата. Южно-Казахстанский гуманитарный институт им. М. Сапарбаева» в марте 2014 года успешно прошел государственную аттестацию.

Контингент обучающихся в бакалавриате составляет 3781 человек, в том числе 383 (10%) по заочной форме обучения, 1436 (37%) по вечерней форме обучения.

Процент трудоустройства в 2017 студентов очной формы обучения составил 76,5%.

В структуру Института входят: президент, ректор, проректоры (Первый проректор - проректор по учебной работе, проректор по науке и воспитательной работе, проректор по административно-хозяйственной части); отделы (финансово-экономический отдел, отдел кадров, архив, приемная комиссия, учебный отдел, отдел офис-регистрации, отдел учета движения студентов, методический отдел, отдел мониторинга и контроля качества, отдел трудоустройства, инновационно-технический отдел, отдел практики, отдел учебной организации); кафедры («Педагогика», «Филология», «НВП и ФКиС», «Юриспруденция», «Экономика», «Вычислительная техника и Дизайн»), молодежный комитет, подготовительный отдел, спортивный клуб «МарС», библиотека, тестовый центр, профсоюзный комитет, сектор культурных мероприятий, штаб гражданской обороны.

По данным вуза образовательный процесс обеспечивается профессорско-преподавательским составом: 147 человек, из которых 145 – штатные преподаватели. Доля преподавателей с учеными степенями и учеными званиями в целом по вузу составляет 43%.

Инфраструктура вуза включает 2 учебных корпуса, 1 студенческое общежитие, спорткомплекс «МАРС» со стадионом, летний лагерь – спортивный полигон «Арман» в ущелье Машат, открытые спортивные площадки, здравоохранительный пункт, 3 пункта питания. Вуз располагает специализированными кабинетами, компьютерными классами, учебными лабораториями, мастерскими. Уровень оснащенности учебно-лабораторных кабинетов современным учебно-научным оборудованием соответствует специфике образовательного процесса.

Общая площадь зданий, согласно имеющимся техническим паспортам, составляет 23 463 м².

Общий контингент обучающихся на сентябрь месяц составил в 2014/2015 учебном году 3385 человек, в 2015/2016 учебном году – 3799 человек, в 2016/2017 учебном году – 3781 человек. Институт реализует образовательную деятельность по 18 специальностям

бакалавриата.

В институте имеются два факультета: гуманитарный и педагогический.

Коллегиальным органом управления института является Ученый Совет, непосредственное управление осуществляет ректор института.

(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Краткая информация о выполнении задач визита, о методах оценки качества ОО и/или ОП, реализации программы визита ВЭК: организационные мероприятия (встречи, интервью), объекты посещения (занятия, базы практик и др.).

Визит внешней экспертной комиссии в Южно-Казахстанском гуманитарном институте им. М. Сапарбаева был организован в соответствии с программой, заранее согласованной с председателем ВЭК (приложение) и утвержденной ректором института.

С целью координации работы ВЭК 29.10.2017 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

В целях получения объективной информации по оценке деятельности вуза члены ВЭК использовали такие методы как визуальный осмотр, наблюдение, интервьюирование сотрудников различных структурных подразделений, преподавателей, студентов, выпускников и работодателей, анкетирование профессорско-преподавательского состава, студентов.

Встречи ВЭК с целевыми группами проходили в соответствии с уточненной программой визита, с соблюдением установленного временного промежутка. Со стороны коллектива Южно-Казахстанского гуманитарного института им. М. Сапарбаева было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита.

Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР (Таблица 1)

Таблица 1

Категория участников	Количество
Президент и ректор	2
Проректора	3
Заведующие кафедрами	6
Руководители отделов	6
Преподаватели	53
Студенты	73
Выпускники	22
Работодатели	17
Всего	182

Эксперты посетили все кафедры, компьютерные и мультимедийные классы, библиотеку, здравпункт, спортивный зал, общежитие, столовую, занятия по дисциплинам «Даму психологиясы», «Психология общения», «Страноведение», «Қазақстан Республикасының жер құқығы», «Футбол ойынын техникалық-тактикалық жетілдіру және үйрету».

Члены ВЭК посетили базы практики по аккредитуемым программам: Департамент юстиции Южно-Казахстанской области, областная коллегия адвокатов, Сайрамский районный суд, СШ № 39 им. М. Жумабаева, Школа-гимназия №38 им. Н. Ондасынова, школа-лицей №24 ми. С.Ерубалева, СШ №14 им. М. Сапарбаева Сайрамского района,

школа-лицей №7 им. К. Спатаева, СДЮШОР №3, ТОО «КомСитиШымкент», ТОО «Ак Кара полиграфия», Акимат Енбекшинского района, ЮКФ АО «ЖилСтройСберБанк».

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 53 преподавателей, 73 обучающихся, в том числе студентов младших и старших курсов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация вуза. В частности, Стратегический план развития Южно-Казахстанского гуманитарного института им. М. Сапарбаева на 2017-2020 годы, План учебно-методической работы на 2016-2017 учебный год, планы работы кафедр, План воспитательной работы на 2016-2017 учебный год, каталог элективных дисциплин, Положение о кафедре, РУП бакалавриата, должностные инструкции, протоколы Ученого совета, УМКД и силлабусы и др.

Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование института посредством официального сайта вуза [www.http://www.okgi.kz](http://www.okgi.kz).

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности института, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 01 ноября 2017 г.

(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ

5.1. Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»

Доказательная часть

Анализ представленного информационного и аналитического материала, реального позиционирования вуза, а также результатов проведенных встреч с заинтересованными лицами позволяют сделать следующие выводы.

Разработка миссии, видения и стратегии Института реализуется на основе анализа ее реального состояния. Миссия, видение и стратегические задачи представлены в Стратегическом плане Института на 2017-2020 годы, утвержденном на Ученом совете от 28.06.2017 г., протокол № 11.

С целью анализа внешних факторов вуз проводит мониторинг результатов грантового финансирования специальностей высшего образования, анализ нормативной базы в сфере образования, изучение спроса на специальности в регионе, анализ прогнозируемого количества выпускников вуза и потенциальных соискателей, ежегодный анализ и выполнение рекомендаций председателей ГАК по совершенствованию учебного процесса, анализ результатов прохождения всех видов практик и стажировок обучающихся.

Миссия Института - «Подготовить специалистов для южного региона через взаимодействие с работодателями». Стратегическое видение Института предполагает, что в результате создания модели образования, адаптированной под потребности южного региона, Институт станет одним из лучших вузов в отрасли по подготовке востребованных и успешных специалистов, обладающих высоким уровнем профессиональных компетенций, фундаментальными знаниями, инновационными подходами, исследовательскими навыками в соответствии со стратегией развития «Казахстан – 2050».

Миссия, видение и стратегия направлены на удовлетворение потребностей государства, общества, отраслей экономики южного Казахстана, потенциальных работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц.

Содержание видения и стратегии Института недостаточно связано с национальными приоритетами развития. Сравнительный анализ выстроен на основе конкурентоспособности вуза на региональном уровне. Что в свою очередь не является показателем в перспективе развития на республиканском уровне. Структура

стратегического плана не выдержана логически: в разделе 3 «Анализ состояния вуза, включая анализ доступных ресурсов и их достаточности для реализации поставленных целей» содержится информация о контингенте, перечне специальностей, заключения противопожарных и санитарно-эпидемиологических служб и т.д. Анализ оценки позиции вуза на рынке образовательных услуг содержит противоречащие друг другу факты, так, «основным критическим фактором для расчета объема рынка являются показатели демографической ситуации». При этом, приводятся цифры, подтверждающие демографический объем с 2013 по 2015 гг. Кроме того, данный анализ повторяется в разделе 4 «Перспективный анализ развития рынка образовательных услуг». Преимущества Института при сравнительном анализе вузов-конкурентов не подтверждается объективными данными по всем показателям (подготовка специалистов по востребованным специальностям, высокий процент трудоустройства выпускников, высококвалифицированный профессорско-преподавательский состав и т.д.). В стратегическом плане при анализе рисков не приводятся механизмы их предупреждения.

Полная версия Стратегического плана вуза доступна как в печатном варианте, так и в электронном, на официальном сайте Института.

Самооценка по направлениям деятельности проводится в следующих формах: самооценка при подготовке к аккредитации и аттестации, социологические опросы, внутривузовские комиссии, мониторинг результатов оценки знаний. Члены ВЭК констатируют также, что Институт систематически анализирует информацию о своей деятельности на заседаниях ученого совета, ректората.

Аналитическая часть

Формулировка видения и стратегии Института четко не определяет место вуза в образовательном пространстве Казахстана, слабо отражает индивидуальность и уникальность вуза, его очевидные конкурентные преимущества. К разработке миссии, видения, стратегии Института не были привлечены представители работодателей, что противоречит миссии Института. Видение, миссия и стратегия требует доработки с учетом мнения обучающихся, ППС, работодателей и социальных партнеров.

Стратегический план развития соответствует стратегическим и программным документам, принятым на республиканском уровне. К примеру, развитие кадрового потенциала – Послание Президента РК Н.А. Назарбаева народу Казахстана от 31.01.2017г. «Третья модернизация Казахстана: глобальная конкурентоспособность», Четвертый приоритет – улучшение качества человеческого капитала.

Эксперты отмечают, что преподаватели и студенты слабо осведомлены о содержании Стратегического плана. В стратегии не описаны механизмы формирования и регулярного пересмотра миссии, видения, стратегии и мониторинга их реализации (кто и как проводит мониторинг и контроль реализации стратегии развития и как используются результаты этой деятельности в процессе стратегического планирования).

Комиссия отмечает, что Академическая политика в области качества требует документального оформления.

Сильные стороны/лучшая практика

1. Выработка приоритетных направлений деятельности вуза с четко обозначенными задачами и целями их достижения;
2. Институт обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании миссии и стратегии.

Рекомендации ВЭК

1. Обновить видение, стратегию и стратегический план развития Института:
 - учесть новые стратегические направления в сфере образования;
 - отразить индивидуальность и уникальность видения и миссии;

– провести анализ и обосновать оценку позиции вуза на рынке образовательных услуг, доработать анализ рисков и определить механизмы их предупреждения;

– обеспечить более активное вовлечение в эти процессы заинтересованных лиц и их информирование.

2. Утвердить Академическую политику в области качества и обеспечить развитие культуры качества.

3. Обеспечить разработку конкретизирующей стратегию документов и их согласованность.

Выводы ВЭК по критериям: сильные – 3, удовлетворительные – 16, предполагают улучшения – 3.

5.2. Стандарт «Руководство и менеджмент»

Доказательная часть

Система управления Института и организационная структура направлена на реализацию миссии, видения и стратегии. Управление вузом осуществляется на основании Устава, зарегистрированного в Министерстве юстиции РК 1 декабря 2000 года.

Структура Института утверждена президентом вуза 31 августа 2017 года и поддерживается положениями о структурных подразделениях, должностными инструкциями для всех работников.

В структуру Института входят: президент, ректор, проректоры (Первый проректор - проректор по учебной работе, проректор по науке и воспитательной работе, проректор по административно-хозяйственной части); отделы (финансово-экономический отдел, отдел кадров, архив, приемная комиссия, учебный отдел, отдел офис-регистрации, отдел учета движения студентов, методический отдел, отдел мониторинга и контроля качества, отдел трудоустройства, инновационно-технический отдел, отдел практики, отдел учебной организации); кафедры («Педагогика», «Филология», «НВП и ФКиС», «Юриспруденция», «Экономика», «Вычислительная техника и Дизайн»), молодежный комитет, подготовительный отдел, спортивный клуб «МарС», библиотека, тестовый центр, профсоюзный комитет, сектор культурных мероприятий, штаб гражданской обороны.

Высшим органом управления является общее собрание участников. В Уставе определена его исключительная компетенция, в том числе: образование исполнительного органа товарищества, утверждение внутренних правил, документов, утверждение бюджета и годовой финансовый отчет. Комиссия подтверждает, что организационная, функциональная и штатная структура вуза сформирована в соответствии с заявленной миссией, целями и задачами и обеспечивает их достижение. Горизонтальные связи, устанавливаются в результате деятельности различного рода координирующих органов, среди которых Ученый совет, учебно-методический совет, Совет кураторов. В ученый совет Института входят студенты.

В число внутренних документов вуза входят различные правила и положения, Кодекс чести преподавателя и студента, правила внутреннего трудового распорядка, положения о коллегиальных органах, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции. Управление документами и записями осуществляется в соответствии с «Внутренними требованиями к управлению документацией, управлению записями».

Оценка деятельности Ученого совета (является коллегиальным органом и органом управления) и структурных подразделений проводится на заседаниях Ученого совета вуза, заседаниях коллегиальных органов разных уровней методом анализа итогов, а также при необходимости внесения корректировки в существующие планы работы и внесения предложений по дальнейшей реализации программы повышения эффективности ее мероприятий.

Международное сотрудничество осуществляется в рамках реализации программ академической мобильности ППС и студентов, приглашению зарубежных лекторов к чтению лекций по техническим, экономическим и гуманитарным специальностям со следующими вузами:

- Международная Академия менеджмента и технологий (Германия);
- Синьцзянский педагогический университет СУАР (КНР);
- НОУ ВПО Юридический институт (г. Санкт-Петербург);
- Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина (Россия);
- Уральский федеральный университет имени первого президента России Б.Н. Ельцина);
- Институт математики и информатики ГОУ ВПО г. Москвы «Московский городской педагогический университет» (Россия);
- Минский институт управления (Республика Беларусь);
- Узбекский государственный институт физической культуры;
- Институт математики и информационных технологий АН Республики Узбекистан;
- Ереванский экономико-юридический университет (Армения);
- Кыргызский государственный университет им. И. Арабаева.

Планирование деятельности Института осуществляется на основании Стратегического плана развития вуза на 2017-2020 гг., планов работы структурных подразделений вуза на учебный год, планов работы кафедр на учебный год. Внутривузовская система качества включает организацию взаимопосещения ППС, проведение открытых занятий, создание внутривузовских комиссий, внедрение элементов стратегического планирования.

В управленческую деятельность внедрены информационная система сопровождения учебного процесса АИС «Платонус», сайт <http://okgi.kz>.

Доказательством открытости и доступности руководителей для заинтересованных лиц являются встречи ректора с коллективом, наличие часов приёма обучающихся и работников руководителями вуза. Уровнем доступности деканата полностью удовлетворены 90,6% студентов, доступностью академического консультирования – 82,4%.

По результатам анкетирования ППС участием в процессах принятия управленческих и стратегических решений удовлетворены 70,8% («частично удовлетворены» - 29,2%).

Для измерения степени удовлетворенности обучающихся проводятся социологические опросы и анкетирование: «Преподаватель глазами студентов», «Удовлетворенность качеством обучения». Результаты обработки данных опроса респондентов озвучиваются на совещаниях разного уровня, передаются в структурные подразделения вуза.

Аналитическая часть

В управлении вузом слабо представлено управление деятельностью через процессы и оценка рисков. В деятельность вуза внедрены элементы системы менеджмента качества, включающие управление документацией, процедуры планирования, мониторинг деятельности подразделений, внутривузовский контроль, но выявлена их низкая эффективность во взаимодействии. Эксперты рекомендуют повысить качество управления нормативными документами и качество оформления служебной документации.

Эксперты отмечают, что отдельные должностные лица дублируют функции друг друга согласно должностным инструкциям, утвержденным президентом Института от 26.08.2016 г. (начальник учебного отдела и заведующий учебно-методического сектора).

Эксперты рекомендуют обеспечить информирование о решениях Ученого совета всех заинтересованных сторон: обучающихся и их родителей, ППС, работодателей.

Эксперты отмечают недостаточный уровень согласования планов подразделений со стратегией вуза, а также необходимость формирования единого подхода к мониторингу и оценке качества образовательных программ, реализуемых вузом.

Институт имеет достаточный уровень информатизации управленческой деятельности и использования систем сбора и анализа статистики по результатам разных видов деятельности. Внешние эксперты обращают внимание на отсутствие вопросов и ответов в блоге ректора.

Комиссия обращает внимание на необходимость обучения руководства вуза по программам менеджмента и реализации возможности в рамках сайта регистрации инновационных предложений по улучшениям деятельности вуза.

Сильные стороны/лучшая практика

Открытость и доступность руководства вуза для всех заинтересованных сторон.

Рекомендации ВЭК

1. Обеспечить внедрение процессного подхода в управление вузом (определение и документирование бизнес-процессов, закрепление ответственности за бизнес-процессами, внедрение механизмов выявления несоответствий и разработки корректирующих действий).

2. Обеспечить оценку рисков и определение путей снижения этих рисков.

3. Обеспечить информирование о решениях Ученого совета всех заинтересованных сторон: обучающихся и их родителей, ППС, работодателей.

4. Обеспечить обучение руководства вуза по программам менеджмента.

5. Реализовать возможность регистрации инновационных предложений по улучшениям деятельности в рамках сайта вуза.

Выводы ВЭК по критериям: сильные – 2, удовлетворительные – 18, предполагают улучшения – 6.

5.3. Стандарт «Образовательные программы»

Доказательная часть

Институт имеет государственную лицензию на 18 образовательных программ бакалавриата: 5B030100 - Юриспруденция, 5B011700 - Қазақ тілі мен әдебиеті, 5B011900-Иностранный язык; 5B010300 - Педагогика и психология, 5B010200 - Педагогика методика начального обучения, 5B050900 – Финансы, 5B070400 - Вычислительная техника и программное обеспечение, 5B010400 - Начальная военная подготовка, 5B010800 -Физическая культура и спорт, 5B042100 - Дизайн, 5B030400 - Таможенное дело, 5B051000 - Государство и местное управление, 5B050800 - Учет и аудит. По данным специальностям набора нет: 5B090200 – Туризм, 5B020700 - Переводческое дело, 5B011800 - Русский язык и литература, 5B010100 - Дошкольное обучение и воспитание, 5B011100- Информатика. Образовательная деятельность института осуществляется соответствии с НПА РК в сфере высшего образования.

Разработка образовательных программ осуществляется в соответствии с «Положением по модульному построению образовательных программ», в котором определены основные требования к модульному изучению дисциплин, структура модульной образовательной программы.

В разработке программ активное участие принимает ППС. Работодатели участвуют на уровне устного внесения предложений рекомендательного характера по обновлению КЭД.

Образовательные программы бакалавриата содержат теоретическое обучение, различные виды профессиональных практик, физическую культуру, промежуточную и итоговую аттестацию.

Оценка качества ОП включает рассмотрение и утверждение программы на уровне учебно-методических советов кафедр, учебно-методического совета Института и Ученого совета Института.

Квалификации, получаемые по завершению программ, четко определены и соответствуют уровню НСК.

В образовательных программах представлены результаты обучения в виде общих для всех специальностей знаний, умений и компетенций.

Вуз обеспечивает освоение результатов обучения через планирование учебного процесса, подбор кадров, разработку учебно-методической документации, составление расписания учебных занятий, проведение всех видов учебной деятельности, организацию практики, проведение промежуточной и итоговой аттестаций.

Формирование профессиональной компетенции выпускников обеспечивается соответствующими дисциплинами и профессиональными практиками.

Трудоемкость программ определена в казахстанских кредитах и кредитах ECTS. В институте установлены переводные коэффициенты для модулей бакалавриата документами «Положение о разработке рабочих учебных планов Института и «Нормативное положение перезачета кредитов по типу ECTS – Европейской системы перевода и накопления кредитов»).

Дисциплины, включенные в КЭД, отражают актуальные направления развития изучаемой области. Например, для формирования профессиональных компетенций у обучающихся по специальности 5B070400 - Вычислительная техника и программное обеспечение, были введены новые дисциплины с учетом требований рынка и пожеланий заинтересованных лиц в частности работодателей с ИП «Жакашев» дисциплины «Программирование на языке PHP», «Программирование на Java Script (Протокол № 7 от 8.02.2016).

В 2016-2017 уч.г. директор ТОО «Ком Сити-Шымкент» Акмалов М., который рекомендовал внести в КЭД следующую дисциплину «Технология распределенных баз данных». (№ 7 от 13.02.2017).

В разработке образовательной программы участвуют и студенты. Например, студентами Орынбек Жансая (гр. ПВК-13-1), Серикбаевым Нурсултаном (гр. ПВК 13-1) на 2016-2017 уч.г. рекомендована к пересмотру дисциплина «Пакеты прикладных программ».

Для бакалавриата по специальности «Финансы» включена дисциплина «Прогнозирование и планирование в налогообложении» (рекомендовано руководителем Управления государственных доходов по Аль-фарабийскому району г.Шымкент Минайбековым Р.М.).

В структуре образовательных программ предусмотрены различные виды учебной деятельности: лекции, практические занятия, лабораторные занятия, практика.

Обновление программ проводится ежегодно с учетом пожеланий ППС кафедр, работодателей и обучающихся. Разрабатываются новые элективные курсы с учетом анализа изменений на рынке труда, корректируется содержание существующих дисциплин по каждой специальности.

Профессиональная практика обучающихся проводится согласно составленному Институту графику учебного процесса в соответствии с требованиями типовых программ и Положением о профессиональной практике. Базами прохождения профессиональной практики являются организации, учреждения и предприятия различных форм собственности и сферы деятельности, чей профиль совпадает или приближен к профилю той или иной образовательной программы. Направление на все виды профессиональных практик оформляется приказом ректора Института с указанием

сроков, базы и руководителя. Научное руководство всеми видами практики осуществляют опытные преподаватели выпускающей кафедры. Преддипломной практикой студентов руководят научные руководители дипломных работ. Выпускающими кафедрами разработаны программы для всех видов практик. За 2015-2016 учебный год институтом заключены 46 договоров с работодателями, из них: 23 договора по педагогическим практикам и 23 договора по другим видам практики с учреждениями и организациями:

- №39 ОСШ им.М.Жумабаева г. Шымкента, №24 школа-лицей им. С. Ерубаева г. Шымкента, Школа-интернат слабовидящих «Умит» г.Шымкента, №1 школа-гимназия им.С.А.Пушкина г. Шымкента, в/ч 6506 НГ РК г. Шымкента, ТОО детский сад «Ақкенже» г. Шымкента, ТОО детский сад «Ай-Таңнұры» г. Шымкента, Колледж «Парасат» г. Шымкента, Школа –гимназия №38 им. Н.Ондасынова г. Шымкента, Школа-лицей №15 им. Д. Менделеева г. Шымкента, Школа-лицей №7 им. Қ. Спатаева г. Шымкента, Средняя школа №10 им. Ақпан батыра г. Шымкента, Средняя школа №29 им. А. Молдагуловой г. Шымкента, Средняя школа №59 г. Шымкента, Средняя школа №28 г.Шымкента, Школа-гимназия №38 им. Н.Ондасынова, Школа-лицей №77 им. А. Аскарлова, Общая средняя школа №39 М.Жұмабаева, Общая средняя школа №14 М.Сапарбаева, СШ№ 43. г. Шымкент, Школа №68 г. Шымкент, Детская спортивная школа олимпийского резерва №3 г. Шымкент;

- ТОО «Digital Systems» - г. Шымкент, ТОО «Ком Сити Шымкент» - г. Шымкент, ТОО «КазНИИХимпроект» г. Шымкент, ТОО «Цифровые реализации» - г. Шымкент, ТОО «АРТ Technology» - г. Шымкент, ТОО «Алтын Азия» - г. Шымкент, ТОО «Триа Партнер» - г. Шымкент, ТОО «Gulser Computer» - г. Шымкент, ТОО «Омега XXI» - г. Шымкент, ТОО «Алем строй 1» г. Шымкент, ТОО «Модерн Проект» - г. Шымкент, ТОО «Архитектура Дизайн Ш» - г. Шымкент, АО «БанкKassaNova», ЮКОФ АО «Жилстройсбербанк Казахстана», АО «Сбербанк», АО «Цеснабанк» страховая компания «ЦеснаГарант», Аппарат акимата Каратауского района г. Шымкент, Аппарат акимата Абайского района г. Шымкент, ОҚО Әділет департаменті, ОҚО сотының Сайрам аудандық соты, ОҚО нотариалдық палатасы.

Аналитическая часть

Эксперты отмечают необходимость совершенствования механизма внутренней оценки качества и экспертизы ОП, обратной связи для их улучшения.

Разработанные модели выпускников носят описательный характер, требуется расширение спектра компетенций в соответствии со спецификой специальности и с учетом мнения работодателей.

Эксперты отмечают недостаточный уровень мониторинга и периодической оценки образовательных программ для дальнейшего совершенствования. Перечень дисциплин недостаточно доступен для обучающихся через систему «Platonus».

Не разработаны совместно с работодателями образовательные программы, также не привлекаются научно-исследовательские организации к образовательному процессу.

Сильные стороны/лучшая практика

1. Непрерывность по 11 образовательным программам на уровне бакалавриата.
2. Наличие дисциплин влияющих на формирование профессиональных компетенций, соответствующих актуальным направлениям развития профессиональной сферы.
3. Высокая доля практикоориентированных дисциплин в образовательных программах «Педагогика и психологии».

Рекомендации ВЭК

1. Разработать образовательную траекторию на различных стадиях образовательного процесса. Не прослеживается четкая логика построения образовательных траекторий, с

целью формирования набора определенных компетенций будущего специалиста той или иной сферы. Набор элективных дисциплин должен носить четко ориентированный характер: в рабочих учебных планах ОП (РУП) не обозначены наименования траекторий, что вызывает затруднения в отслеживании логики построения самой траектории.

2. Определить механизм формирования, утверждения, пересмотра и мониторинга планов развития образовательных программ, обеспечить более активное вовлечение в эти процессы заинтересованных лиц и их информирование.

3. Усовершенствовать механизм внутренней оценки качества, экспертизы ОП и обратной связи с целью их улучшения.

4. Определить единый подход к формированию модели выпускников и обеспечить пересмотр моделей по всем образовательным программам.

5. Обеспечить гармонизацию содержания образовательных программ с программами ведущих зарубежных и казахстанских вузов.

6. Приступить к разработке совместных образовательных программ и привлечь научно-исследовательские организации к образовательному процессу.

Выводы ВЭК по критериям: сильные – 0, удовлетворительные – 20, предполагают улучшения – 4.

5.4. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Доказательная часть

Руководство Института обеспечивает равные возможности обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональных компетенций.

Индивидуальная образовательная траектория отражается в модульных образовательных программах и индивидуальных учебных планах, где наряду с общеобразовательными, базовыми дисциплинами обязательного компонента имеются элективные курсы и практики, которые направлены на обеспечение профессиональных компетенций. Каталог элективных дисциплин находится в свободном доступе и предоставляется для ознакомления всем студентам через эдвайзеров и в офисе регистратора. Кроме того, процедуры формирования образовательной траектории и записи обучающихся на дисциплину описаны в «Путеводителе студента ЮКГИ им. М. Сапарбаева» (протокол №1 от 31.08.2016 г.).

Формирование у обучаемых компетенций, необходимых для успешного выполнения задач профессиональной деятельности осуществляется в ходе изучения профилирующих дисциплин, в частности «Методика преподавания иностранного языка», «Профессиональноориентированный иностранный язык», «Корпоративные финансы», «Государственное управление и экономическая политика», «Методика преподавания гимнастики в малокомплектных школах», «Атыс және атқыштың психологиялық дайындығы», «Работа с материалами», «Композиция», «Дизайн экстерьера», «Дизайн интерьера», «Современные материалы дизайнера» и др.

Магистры кафедры «Вычислительная техника и дизайн» принимают активное участие в разработке дизайна экстерьера и интерьера общественных зданий области по заказу государственных органов, к примеру, магистры Анарбаев Е.А. и Хаухаров А.Н. по тендеру выиграли проекты архитектурно-планировочного оформления ресторана комплекса Сарыагашского района ЮКО, общеобразовательной школы Ордабасинского района, лоундж-бара «Саяголд» интерьера в стиле Hi-tech, куда активно привлекаются студенты специальности. Образовательную траекторию «Архитектурный дизайн» осуществляет по ЮКО только данный Институт.

В Институте внедряются инновационные методы обучения: видео-лекции; метод «круглого стола»; диспуты; мозговой штурм; деловые и ролевые игры; case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ); тренинги, мастер классы.

Одним из условий эффективного внедрения кредитной технологии обучения является использование собственных разработок в учебном процессе: к примеру, доцент Роговой А.В. разработал учебное пособие «Математика в экономике (для студентов экономических специальностей)», преподаватели Жукова Т.А., Игнашова Л.В., Тенизбаев Е.Ж. разработали учебное пособие «Микропроцессоры и микропроцессорные системы».

Для оценки удовлетворенности обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг, развития обратной связи со студентами, Институт проводит социологический опрос студентов о качестве образовательного процесса. Также формой обратной связи является сайт вуза, где функционирует блог ректора.

При реализации образовательной программы вуз проводит мониторинг самостоятельной работы обучающегося, который осуществляется посредством текущего, промежуточного и итогового контролей. Основой для самостоятельной работы является соответствующий научно-теоретический курс. Перед началом работы студенты получают специальное пояснение к выполнению самостоятельной работы – определяются требования, указываются источники и пособия, рекомендуется наиболее рациональная методика.

Работодатели имеют возможность оценки профессиональных компетенций, обучающихся ОП во время прохождения ими всех видов практик. С целью мониторинга прохождения практик и обратной связи используется «Анкета работодателя». Оценка удовлетворенности работодателей уровнем подготовки обучающихся осуществляется путем отражения в характеристике практиканта, проходившего практику на базе организации.

На кафедрах вуза действует система организации контроля знаний студентов на основании «Правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в ЮКГИ им. М. Сапарбаева» Протокол № 1 от 31 августа 2017 года.

В Институте разработано «Положение об организации учебного процесса ЮКГИ им. М. Сапарбаева в бакалавриате по кредитной технологии обучения». Для рассмотрения спорных вопросов, возникающих в ходе проведения промежуточной аттестации, приказом ректор вуза создается апелляционная комиссия по всем специальностям. Для ликвидации академической задолженности и разницы в учебных планах, повторного освоения дисциплин, изучения дополнительных курсов введен летний семестр.

Адекватность оценки знания обучающихся регламентируется критериями выставления оценки, оговоренными в учебно-методических комплексах, рассмотренных на заседаниях учебно-методического совета и утвержденных проректором по научно-методической работе. Данные критерии доводятся до сведения обучающихся.

Для обеспечения объективности оценки знаний и степени сформированности профессиональной компетентности обучающихся, прозрачности и адекватности инструментов и механизмов их оценки прием экзаменов проводится через тестирование, а также в письменной и в устной форме независимыми экзаменаторами, рецензирование дипломных работ внешними экспертами – специалистами в области соответствующей их тематике (работодатели).

Кроме кураторов, индивидуальную помощь и консультирование обучающихся по вопросам образовательного процесса оказывают преподаватели. График консультаций ППС вывешивается на информационном стенде кафедры.

Текущий контроль знаний, обучающихся проводится в рамках балльно-рейтинговой системы оценки, он проводится по всем видам аудиторных (лекции, семинары, практические занятия), а также внеаудиторных занятий и осуществляется с помощью

различных форм контроля: устный опрос, контрольные работы, индивидуальные домашние задания, дискуссии, дебаты, круглые столы, рефераты и т.д.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется преподавателем на занятиях согласно расписанию в соответствии с учебно-методическим комплексом. Результаты текущего, рубежного и итогового контроля в обязательном порядке доводятся до сведения обучающихся и всех заинтересованных лиц. Оценка удовлетворенности обучающихся организацией прохождения практики проводится как в ходе практики, так и на установочной и отчетной конференции по итогам практики.

Институт предоставляет возможность обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. При составлении индивидуального графика обучения могут быть предусмотрены различные варианты проведения занятий. Организационные условия для инклюзивного образования в институте имеются.

Обучающиеся выражают полное удовлетворение уровнем качества преподавания (89,4%); справедливостью экзаменов и аттестации (94,1%); проводимыми тестами и экзаменами (90,6%).

Аналитическая часть

Для обеспечения равных возможностей при формировании индивидуально ОП обучение осуществляется на государственном и русском языках.

Комиссия отмечает недостаточное применение инновационных методик обучения в образовательном процессе, а также невысокий уровень проводимых исследований в области изучения методик преподавания учебных дисциплин. Анкетирование, проводимое ежегодно в конце курса отделом мониторинга и качества образования, является недостаточным и носит поверхностный характер. Мониторинг качества преподавания дисциплин предполагает оценку методического уровня конкретного преподавателя в рамках контрольных посещений занятий.

Необходимо уделить особое внимание таким вопросам, как основные формы и методы обучения и контроля учебных достижений, требования преподавателя, политика и процедуры курса, критерии оценки знаний обучающихся, график выполнения и сдачи заданий.

Сильные стороны/лучшая практика

Обеспечение равных возможностей обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной траектории.

Рекомендации ВЭК

1. Проводить систематические исследования в области изучения и внедрения инновационных методик преподавания учебных дисциплин.

2. Организовать систематический мониторинг продвижения обучающихся по образовательной траектории на различных стадиях образовательного процесса.

3. При организации учебного процесса необходимо проводить мониторинг самостоятельной работы обучающегося и адекватной оценки ее результатов.

4. Кафедрам вуза необходимо проводить обновление каталогов элективных дисциплин с учетом интересов студентов.

5. Разработать критерии оценки видов деятельности обучающихся (учебные достижения, практика) в целях обеспечения прозрачности политики выставления оценок.

Выводы ВЭК по критериям: сильные – 0, удовлетворительные – 11, предполагают улучшения – 2.

5.5. Стандарт «Обучающиеся»

Доказательная часть

Институт демонстрирует политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечивает прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся утверждены и опубликованы.

Прием и зачисление на образовательную программу сопровождаются вводным курсом, содержащим информацию об организации образования и специфике образовательной программы. Порядок приема, перевода и выпуска студентов определен в ряде внутренних нормативных документов, разработанных на основе Нормативно-правовых актов МОН РК, а также регламентируются внутренними документами (Правила приема студентов в ЮКГИ им. М. Сапарбаева на 2017-2018 гг., Положение об организации учебного процесса ЮКГИ им. М. Сапарбаева в бакалавриате по кредитной технологии обучения, Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, Положение о льготах и стипендиях для студентов, Правила перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ЮКГИ им. М. Сапарбаева).

В настоящее время в Институте не обучаются иностранные граждане, но ведется предвузовская подготовка иностранных граждан. По программе предвузовской подготовки в 2016 году приняты 50 иностранных граждан, являющиеся лицами казахской национальности, которые проживают в Республике Казахстан (приказ о зачислении №114а от 07.10.2016 г.).

Вуз демонстрирует соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании. Институт сотрудничает с другими организациями образования и национальными центрами и участвует в мероприятиях Центра Болонского процесса и академической мобильности, который является казахстанским центром «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности, т.е. национальным академическим информационным Центром Признания ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.

Студенты являются главными потребителями образовательных услуг, поэтому во главе реализации образовательных программ стоят их интересы. Образовательная среда моделирует следующие характеристики обучающихся: индивидуальность, стремление к большей свободе, процесс достижения целостности, личностный и профессиональный рост, самостоятельность и самоуважение.

Контингент обучающихся в Институте на 01.11.2017г. (бакалавриат) приведен в таблице 2.

Таблица 2

Контингент студентов по специальностям за 2014-15 учебный год

Специальности	ИТОГО	
	всего	каз.
1. 5В 030100 - Юриспруденция	549	477
2. 5В011700 - Қазақ тілі мен әдебиеті	100	100
3. 5В011900-Иностранный язык; два иностранных языка	114	98
4. 5В010300 - Педагогика и психология	390	377
5. 5В010200 - Педагогика методика начального обучения	430	430
6. 5В050900 - Финансы	285	245
7. 5В070400 - Вычислительная техника и программное обеспечение	267	254
8. 5В010400 - Начальная военная подготовка	478	463
9. 5В010800 -Физическая культура и спорт	513	442

10. 5B042100 - Дизайн	201	185
11. 5B030400 - Таможенное дело	-	-
12. 5B051000 - Государство и местное управление	58	58
13. 5B050800 - Учет и аудит	-	-
14. 5B090200 - Туризм	-	-
15. 5B020700 - Переводческое дело	-	-
Итого	3385	3129

Контингент студентов по специальностям за 2015-16 учебный год

Специальности	Итого	
	всего	каз.
1. 5B 030100 - Юриспруденция	804	719
2. 5B011700 - Қазақ тілі мен әдебиеті	83	83
3. 5B011900-Иностранный язык; два иностранных языка	135	104
4. 5B010300 - Педагогика и психология	385	373
5. 5B010200 - Педагогика методика начального обучения	457	457
6. 5B050900 - Финансы	348	296
7. 5B070400 - Вычислительная техника и программное обеспечение	235	235
8. 5B010400 - Начальная военная подготовка	509	501
9. 5B010800 -Физическая культура и спорт	569	519
10. 5B042100 - Дизайн	176	153
11. 5B030400 - Таможенное дело	-	-
12. 5B051000 - Государство и местное управление	98	98
13. 5B050800 - Учет и аудит	-	-
14. 5B090200 - Туризм	-	-
15. 5B020700 - Переводческое дело	-	-
Итого	3799	3538

Контингент студентов по специальностям за 2016-17 учебный год

Специальности	Итого	
	всего	каз.
1. 5B 030100 - Юриспруденция	655	602
2. 5B011700 - Қазақ тілі мен әдебиеті	68	68
3. 5B011900-Иностранный язык; два иностранных языка	122	93
4. 5B010300 - Педагогика и психология	312	301
5. 5B010200 - Педагогика методика начального обучения	396	396
6. 5B050900 - Финансы	317	306
7. 5B070400 - Вычислительная техника и программное обеспечение	197	197
8. 5B010400 - Начальная военная подготовка	563	555
9. 5B010800 -Физическая культура и спорт	811	744
10. 5B042100 - Дизайн	226	189
11. 5B030400 - Таможенное дело	21	21
12. 5B051000 - Государство и местное управление	79	79
13. 5B050800 - Учет и аудит	14	-
14. 5B090200 - Туризм	-	-
15. 5B020700 - Переводческое дело	-	-
Итого	3781	3551

В целях проведения допрофессиональной ориентации старшеклассников Институт проводит системную профориентационную работу. Для этого организуется разъяснительная работа в среде выпускников школ г. Шымкент: проводятся встречи со школьниками, родителями и учителями, проводятся Дни открытых дверей вуза. Члены приёмной комиссии, преподаватели, ответственные за профориентационную работу на кафедрах, постоянно участвуют во всех городских и областных мероприятиях. Перечень освещаемых вопросов: особенности формирования студенческого контингента, правила поступления в вузы РК, перечень документов, условия, профильные предметы по специальностям, проходные баллы, перечень льготных категорий, и др.

На сайте университета <http://www.okgi.kz> размещены информационные материалы по приему в вуз. Данная страница доступна внешнему пользователю.

Формирование контингента на вечернюю и заочную форму обучения с применением дистанционной технологии осуществляется на базе среднего профессионального и высшего образования.

Прием абитуриентов осуществляется по их заявлениям на конкурсной основе.

Лица, поступившие на обучение, зачисляются приказом ректора вуза.

По вопросам перевода со специальности на специальность, из одного учебного заведения в другое, с курса на курс, перезачёта кредитов, освоенных в другом вузе, порядка отчисления, предоставления академических отпусков студенты могут получить консультацию на кафедрах и дополнительно в учебном отделе (протокол №1 от 31.08.2012г.).

На основании приказа ректора Института № 75К от 20.08.2013 г. установлен следующий переводной балл GPA для бакалавриата с 1 на 2 курс – 1.67, со 2 на 3 курс – 1,67, с 3 на 4 курса – 2.0.

По академической мобильности за 1-ое полугодие 2013-2014 уч.г. 2 студента прошли обучение в Синьцзянском педагогическом университете СУАР, г.Урумчи студенты Байтасов Эрлан Равшануғли, Норметов Гайротжан Каримжанович по специальности 5B011900 «Иностранный язык: два иностранных языка».

За 1-ое полугодие 2015-2016 уч. года 2 студента по специальности 5B070400 «Вычислительная техника и программное обеспечение» - Парасхан Н.Ж. и НұртайМ. А. прошли обучение в Казахско-Русском Международном университете г. Актобе.

За 2-ое полугодие 2015-2016 уч.г. 2 студента по специальности 5B050900 «Финансы» Раимбекова Висола Дилшодбековна и студент по специальности 5B030100 «Юриспруденция» Иманберді Жайна прошли обучение в Жалал Абадском государственном университете (Республика Кыргызстан).

Институт демонстрирует осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения. Академические достижения оказывают значительное влияние на будущую карьеру студентов. При определении качества образования за основу анализа качества образовательных услуг принимаются достижения обучающихся, выражающиеся в показателях успеваемости.

Студенты Института участвуют в студенческих конференциях регионального и республиканского уровня. Результаты и эффективность НИРС демонстрируют дипломы, грамоты.

Вуз обеспечивает выпускников документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.

Вуз прикладывает максимальные усилия к обеспечению выпускников трудоустройством, систематическому мониторингу трудоустройства выпускников, развитию их карьеры и повышению эффективности работы ассоциаций выпускников. Имеется журнал мониторинга трудоустройства выпускников за последние 2 года, который ведется отделом трудоустройства.

Сведения о трудоустройстве выпускников Института за период с 2014 по 2017 гг. приведены в таблице 3.

Таблица 3. Трудоустройство выпускников 2014-2017 гг.

Учебный год/специальности	выпущено	трудоустроено	%
2014-2015			
5В070400 Вычислительная техника и ПО	90	72	80
5В 050900 Финансы	98	80	81,6
5В 030100 Юриспруденция	212	174	82
5В 010300 Педагогика и психология	79	49	62
5В 010400 Начальная военная подготовка	104	69	66,3
5В 010800 Физкультура и спорт	114	74	64,9
5В011700 Казахский язык и литература	40	25	62,5
5В010200 Педагогика и методика начальной обучения	102	66	64,7
5В011900 Иностранный язык два иностранных языка	19	12	63,1
Итого	858	621	72,4
2015-2016			
5В010200 Педагогика методика начального обучения	168	109	64,9
5В010300 Педагогика и психология	128	90	70,3
5В011700 Казахский язык и литература	31	29	93,5
5В011900 Иностранный язык два иностранных языка	50	41	82
5В070400 Вычислительная техника и программное обеспечение	84	78	92,8
5В 050900 Финансы	123	102	82,9
5В 030100 Юриспруденция	307	270	87,9
5В051000 Государственное и местное управление	50	48	96
5В 010400 Начальная военная подготовка	163	101	61,9
5В 010800 Физическая культура и спорт	194	114	58,7
Итого	1298	982	75,6
2016-2017			
5В010200 Педагогика методика начального обучения	119	91	76,5
5В010300 Педагогика и психология	78	56	71,1
5В011700 Қазақ тілі	20	19	95
5В011900 Иностранный язык два иностранных языка	29	22	75,8
5В070400 Вычислительная техника и программное обеспечение	45	39	75,5
5В 050900 Финансы	108	89	82
5В 030100 Юриспруденция	269	193	72
5В051000 Государственное и местное управление	22	20	91
5В 010400 военная подготовка	102	71	69,6
5В 010800 Физическая культура и спорт	123	84	68,2

5В04442100 Дизайн	7	5	71
Итого	922	689	76,5

Комиссия наблюдает положительную динамику трудоустройства выпускников бакалавриата очной формы обучения.

Вуз обеспечивает возможность обучающимся для обмена и выражения мнений – посредством Интернет форума, студенческих организаций.

В вузе реализуются мероприятия поддержки обучающихся на основе предоставления скидок студентам на обучение.

Обучающиеся выражают полное удовлетворение уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза (85,9%); доступностью академического консультирования (82,4%); доступностью услуг здравоохранения (84,7%); доступностью библиотечных ресурсов (89,4%); существующими учебными ресурсами (88,2%); общим качеством учебных программ (88,2%); отношением между студентом и преподавателем (96,5%).

Аналитическая часть

Эксперты ВЭК НААР обращают внимание на отсутствие результатов систематического мониторинга информации об академических достижениях, обучающихся и принятия решений в рамках последующих действий на их основе. Отсутствует возможность профессиональной сертификации обучающихся.

В Институте применяется стимулирование обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).

В тоже время, комиссия отмечает недостаточную вовлеченность обучающихся в научно-исследовательскую работу, хоздоговорную деятельность, а также отсутствие внешних грантов на обучение по международным программам и отсутствие участия студентов в международных конкурсах.

Сильные стороны/лучшая практика

1. Возможность прохождения практики в государственных органах власти и общественных организациях города, области и республики.

2. В Институте обеспечена прозрачность процедур по формированию контингента обучающихся от поступления до выпуска. Определены, утверждены и опубликованы процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся от поступления до завершения.

3. Активность Института по трудоустройству выпускников.

Рекомендации ВЭК

1. В контингенте студентов отсутствуют иностранные студенты.

2. Вузу необходимо усовершенствовать систему участия в программе «Академическая мобильность» и предусмотреть в организационной структуре подразделение по организации обмена студентами в Институте.

3. Комиссия отмечает формальность в работе Ассоциации выпускников в образовательном процессе и отсутствие информации о работе данного органа на сайте Института, отсутствие эффективного механизма поддержки одарённых студентов и стимулирования их привлечения к научно-исследовательской работе.

4. Разработать профориентационную программу по привлечению иностранных обучающихся.

5. Организовать систематический мониторинг информации об академических достижениях, обучающихся и принятия решений в рамках последующих действий на их основе.

6. Обеспечить возможность профессиональной сертификации обучающихся.

7. Разработать мероприятия по привлечению обучающихся Института в научно-исследовательскую работу, хозяйственную деятельность, а также для участия в международных конкурсах.

8. Расширить возможности внешней и внутренней мобильности для обучающихся в вузе.

9. Активизировать работу Ассоциации выпускников и принять меры по повышению роли Ассоциации в разработке и управлении образовательными программами.

10. Совершенствовать механизм поддержки одаренных обучающихся.

Выводы ВЭК по критериям: сильные – 3, удовлетворительные – 10, предполагают улучшения – 6.

5.6. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Доказательная часть

Институт имеет объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата. Профессорско-преподавательский состав является главным ресурсом для обеспечения миссии вуза. В связи с этим Институт уделяет особое внимание вопросам подбора и подготовки персонала.

Формирование и реализация кадровой политики вуза основывается на следующих принципах: демократический подход к управлению ППС и сотрудниками Института; сочетание интересов руководящего состава и управляемой подсистемы; доступность руководства; соблюдение паритета; стимулирование деятельности ППС; создание условий и атмосферы инициативы и творчества; личностное совершенствование персонала.

Данный подход отвечает современным тенденциям в области работы с человеческими ресурсами и опирается на формирование и укрепление «человеческого капитала» в условиях перехода к обществу знаний. Институт осуществляет кадровую политику в соответствии с основными приоритетами стратегии вуза.

Профессорско-преподавательский состав Института сформирован в соответствии с требованиями МОН РК и с нормативными документами, в т.ч. Правилами конкурсного замещения должностей научно-педагогического (профессорско-преподавательского состава, научных работников) персонала высших учебных заведений.

Для повышения качества преподавания, обеспечения тесной взаимосвязи с производством в Институт приглашаются в качестве совместителей преподаватели, доктора и кандидаты наук, специалисты соответствующих отраслей. В 2011-2012 учебном году совместителями работали 37 человек, в 2012-2013 учебном году – 30 человек, 2013-2014 учебном году – 27 человек, 2014-2015 учебном году – 24 человека и 2015-2016 учебном году – 8 человек.

Политика распределения полномочий реализуется через совершенствование организационной структуры, содержание положений о подразделениях и должностных инструкций. Требования к компетентности ППС определены в должностных инструкциях, разработанных на основании «Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц». Ознакомление с должностными инструкциями осуществляется при оформлении на работу.

Вуз демонстрирует соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза, квалификационным требованиям, уровню и специфике образовательных программ и подбора кадров.

Подбор кадров в институте осуществляется на основе анализа потребностей образовательных программ, по результатам которого объявляется конкурс на замещение вакантных должностей. Для этого разработана и утверждена система приёма на работу

преподавателей и работы с персоналом в соответствии с утвержденными МОН РК «Правилами конкурсного замещения вакантных должностей».

Прозрачность кадровых процедур обеспечивается проведением конкурса на замещение должностей ППС (Положение о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава ЮКГИ им. М. Сапарбаева), проведением аттестации ППС с заслушиванием их отчетов по всем позициям индивидуального плана и оглашением мотивированного заключения кафедры с рекомендацией на конкурс и (или) продление трудового договора.

В отношении ППС и сотрудников осуществляются процедуры приёма на работу, продвижения по службе, поощрения, увольнения, ознакомления персонала с правами и обязанностями, проводимые специальным подразделением вуза – отделом кадров.

Качественный и количественный состав ППС Института представлен в таблице 4.

Таблица 4. ППС ЮКГИ имени М.Сапарбаева

Показатель	2015-2016	2016-2017	2017-2018
Всего ППС, человек	203	156	147
В том числе штатный ППС	141	146	145
из них:			
С ученой степенью доктора наук	2	3	2
С ученой степенью кандидата наук	61	63	61
С академической степенью магистра	45	41	47
Остепененность	46%	45%	43%

За последние годы количество ППС имеет тенденцию к уменьшению (таблица 4), что напрямую связано с изменением контингента студентов.

Вуз демонстрирует осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.

Систематическая оценка компетентности преподавателей, оценка эффективности качества преподавания на кафедрах реализуются посредством внутренней оценки (открытые занятия, взаимопосещения, контрольные посещения зав. кафедрой, выступления на научно-теоретическом и научно-методическом семинарах).

Руководство вуза обеспечивает полноту и адекватность индивидуального планирования работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и эффективности индивидуальных планов, продемонстрированы доказательства выполнения преподавателями всех видов запланированной нагрузки.

Рабочая нагрузка ППС специальностей включает учебную, учебно-методическую, научную, организационно-методическую работу, повышение профессиональной компетентности. Вся планируемая работа преподавателя включается в его индивидуальный план работы, который является основным документом, регламентирующим работу преподавателя по штатной должности.

Планирование учебной работы ППС кафедры осуществляется заведующим кафедрой. Распределение учебной нагрузки по преподавателям проводится с учётом их квалификации. Определяется общий объём нагрузки штатного преподавателя, работающего на полную ставку, с учётом выполнения им учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, организационно-методической, воспитательной работы, повышения квалификации, других видов работ. Годовой объём учебной работы ППС по кафедрам устанавливается Учёным советом. Учебная нагрузка ППС формируется в соответствии с ежегодным приказом по утверждению норм учебной нагрузки, в которых устанавливается объём часов педагогической нагрузки по категориям преподавателей (профессор, доцент, старший преподаватель и преподаватель). Расчет нагрузки штатным

ППС проводится при следующих средних значениях аудиторной нагрузки: профессор – 700 часов; доцент ученый – 700 часов; старший преподаватель – 750 часов.

По окончании каждого семестра рассматривается выполнение индивидуального плана по разделам. Невыполнение без уважительных причин расценивается как нарушение трудовой дисциплины и влечёт за собой меры воздействия.

По всем дисциплинам кафедр разработаны учебно-методические комплексы, где представлены силлабусы учебных дисциплин, лекции, планы семинаров, задания по СРС, виды контрольных, вопросы и задания, рейтинговые задания, материалы экзаменов.

В Институте ведется политика и процедура обеспечения профессиональных норм и этики. Соблюдение их предписывает Кодекс чести преподавателя и студента, Правила внутреннего трудового распорядка.

Вуз реализует мероприятия по стимулированию профессионального и личностного развития преподавателей и сотрудников. Ректор Института премирует ППС по праздникам, юбилеям, оказывает материальную помощь, материальную поддержку для лечения и проведения операций, предоставление льгот молодым специалистам и выпускникам вуза по оплате за обучение в магистратуре согласно поданному заявлению, также приказом ректора вуза дополнительно установлена персональная надбавка за ученую степень доктора и кандидата наук. За достижение в области учебной и научной деятельности, общественную работу и многолетний добросовестный труд преподаватели и сотрудники награждаются грамотами и благодарностями высшего руководства института, города и области.

Вуз демонстрирует вовлеченность ППС в практическую деятельность в области специализации на постоянной основе.

Важным фактором является участие ППС в жизни общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.). ППС ЮКГИ регулярно участвует в телепередачах, выступают по радио, публикуется в местных и республиканских СМИ. ППС Института задействован в крупных акциях социального характера.

Аналитическая часть

Эксперты ВЭК НААР отмечают отсутствие системного подхода к мониторингу и оценке компетентности преподавателей, неэффективность рейтинговой системы.

Члены ВЭК отмечают достаточную работу вуза по привлечению и развитию молодых преподавателей.

Комиссия установила низкий уровень ИТ-компетентность ППС, применения инновационных методов и форм обучения. Также отмечается низкая активность применения информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).

Сильные стороны/лучшая практика

1. Качественный ППС по образовательной программе «Педагогика».
2. Эффективное взаимодействие ППС и обучающихся, высокий уровень индивидуальной поддержки обучающихся.
3. Комиссией установлено, что Институт практикует привлечение к защите дипломных работ ГАК работодателей.

Рекомендации ВЭК

1. Эксперты ВЭК НААР отмечают недостаточную поддержку вузом научно-исследовательской деятельности ППС. Следует обратить внимание, на слабые связи между научными исследованиями и обучением.

2. Вузу необходимо продемонстрировать доступность общественности сведений о ППС, в том числе каталогов ППС, размещение анкет на сайте Института.

3. В рамках развития академической мобильности для проведения лекционных занятий обучающимся вуза рекомендуется приглашать известных ученых и деятелей наук ближнего и дальнего зарубежья.

4. Привлекать к учебному процессу специалистов, обладающих опытом работы в соответствующей отрасли, а также известных ученых, общественных и политических деятелей.

5. Обеспечить системный подход к мониторингу и оценке компетентности преподавателей, повысить эффективность рейтинговой системы оценки ППС.

6. Усовершенствовать систему стимулирования профессионального и личностного развития преподавателей и сотрудников, предусмотрев мероприятия:

- по поддержке научно-исследовательской деятельности ППС и внедрения результатов научных исследований в учебный процесс;
- по привлечению и развитию молодых преподавателей;
- по оценке удовлетворенности ППС;
- по повышению роли рейтинговой системы оценки ППС;
- по поддержке публикаций результатов НИР ППС в высокорейтинговых научных журналах;

7. Повысить уровень ИТ-компетентность ППС, применения инновационных методов и форм обучения.

8. Активизировать применение информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе.

9. Повысить уровень академической мобильности ППС и темпы привлечения зарубежных и отечественных преподавателей к проведению совместных исследований при реализации образовательных программ.

10. Вузу рекомендуется улучшить условия работы для ППС в части оснащения рабочих кабинетов необходимым количеством мебели, оргтехники, увеличения площади рабочих мест как для работников вуза, так и для студенческих органов.

Выводы ВЭК по критериям: сильные – 1, удовлетворительные – 13, предполагают улучшения – 9.

5.7. Стандарт «Научно-исследовательская работа»

Доказательная часть

Направлениями научной деятельности Института определены «Теоретические и прикладные аспекты актуальных задач экономики, государственно-правовых отношений и образовательных технологий» и «Подготовка квалифицированных педагогических кадров в контексте Патриотического акта «Мәңгілік Ел». Вуз обеспечивает соответствие научно-исследовательской деятельности миссии и стратегии вуза.

Вуз осуществляет планирование и мониторинг результативности НИР. Научно-исследовательская работа Института проводится в соответствии с планом НИР вуза и кафедр. Имеется стратегический план научно-исследовательской работы на 2016-2020 годы в соответствии, с которым утверждены годовые планы НИР за отчетный период. Итоги НИР подводятся в ежегодных отчетах кафедр и всего института в конце календарного года.

Под руководством научных руководителей ППС, студенты привлекаются к выполнению НИР.

Для привлечения ППС и обучающихся к НИР по плану МОН РК в институте были проведены 3 международных, 1 региональная, 3 студенческих конференции. Регулярно проводятся научно-методические семинары ППС, которые направлены на повышение

научного и профессионального уровня преподавателей, посвящены актуальным направлениям науки и техники, проводятся в разнообразной форме. В 2016 году было проведено 12 таких научно-методических семинаров.

Вуз демонстрирует наличие процессов привлечения обучающихся к научно-исследовательской деятельности. Научно-исследовательская работа студентов (НИРС) является неотъемлемой частью образовательного процесса и служит эффективным средством повышения уровня профессиональной подготовки конкурентоспособных специалистов.

Для привлечения молодых ученых к решению вопросов развития науки и техники, развития научного потенциала республики в институте функционируют научные лаборатории.

Так, при кафедре «Вычислительная техника и дизайн» работает проблемная научно-исследовательская лаборатория по проблемам экономико-математического и компьютерного моделирования, общая научная тема исследований кафедры и лаборатории «Математическое и компьютерное моделирование актуальных задач экономики, науки, техники и образовательных технологий», руководитель лаборатории – к.ф.-м.н., доцент Роговой А.В. В работе лаборатории задействованы ППС кафедр «Вычислительная техника и дизайн» и «Экономика и право». Научно-исследовательская работа проходит по 10 разделам научных исследований. Результатом работы данных лабораторий является теоретический анализ, компьютерные и математические модели задач науки, техники, образования и экономики по отраслям; практические рекомендации и методики, исследование качественных свойств.

На кафедре «Педагогика» функционируют научно-исследовательская лаборатория «Үміт» на базе школы-интерната для слабовидящих детей и лаборатория русского, английского, казахского языков.

Основной целью научно-исследовательской лаборатории «Үміт» на базе школы-интерната для слабовидящих детей является совершенствование учебного процесса путем привлечения студентов к самостоятельной научной и практической деятельности. Основными видами работ, выполняемых студентами в рамках научно-исследовательской лаборатории, являются разработка отдельных разделов научного направления лаборатории; подготовка к ежегодным студенческим научно-практическим конференциям городского, регионального и республиканского значения; составление библиографических указателей и календаря знаменательных дат; подготовка материалов и статей о содержании НИРС и воспитательной работы кафедры к публикации в периодической печати; поиск и обработка интернет-ресурсов по учебному и научным направлениям кафедры; разработка и подготовка электронных научно-методических материалов в рамках учебной и научно-исследовательской работы кафедры; участие в подготовке и проведении студенческих викторин, олимпиад, конкурсов.

Работа студенческой научно-исследовательской лаборатории осуществляется студентами под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры. Руководитель лаборатории: зав. кафедрой, к.п.н. Жұмағұлова Г.Ш., члены лаборатории – ведущие преподаватели кафедры к.п.н. Коляева М.В., к.п.н. Коваленко И.В., преподаватель Ускенбаева А.С., а также 65 студентов, 48 из которых в июне 2016 года защитили дипломные работы по данной проблематике.

Лаборатория секции русского языка (научный рук., к.ф.н., доцент Елибаева Р.Д. - Члены лаборатории: преподаватели Ахметова Д.М., Джумадилаева Г.Б., Толеутай С.А.) ведет научную работу по теме «Дифференцированный уровневый подход в обучении профессиональному русскому языку в соответствии с профилем обучения студентов». Основными целями лаборатории являются подготовка студентов к проведению эффективной самообразовательной работы над языком специальности; комплексный подход к отбору и классификации текстового языкового материала, который закрепляется на базе текстов по специальности.

Основными целями научно-исследовательской лаборатории по английскому языку являются реализация личностно-ориентированного, коммуникативно-когнитивного, социокультурного и деятельностного подходов к обучению иностранному (английскому) языку; достижение такого уровня коммуникативной компетенции, который бы позволил студенту пользоваться иностранным языком в профессиональной деятельности, что предполагает свободное чтение оригинальной литературы на английском языке; обеспечение методологической основы для научно-исследовательского поиска и обобщения результатов практики, с целью повышения эффективности решаемых учебно-воспитательных задач в будущей профессиональной деятельности.

Актуальность научно-исследовательской лаборатории по казахскому языку определяется специальными целями преподавания казахского языка являются формирование языковой, коммуникативной и лингвистической компетенции.

Для повышения эффективности решения проблем студентов и молодых ученых, привлечения к их решению самой молодежи в институте при кафедрах действует 6 студенческих научных кружков (СНК).

На кафедре «ВТиД» действуют студенческие научные кружки: «Программист» и «Дизайнер». Направление деятельности данных СНК – информационные технологии и системы, программирование на языках высокого уровня, программирование для сети Интернет и дизайн интерьеров и экстерьеров, дизайн современного костюма, изобразительное искусство и графика.

На кафедре «Экономика» и «Юридические дисциплины» действуют студенческие научные кружки: «Юный экономист», «Эрудит». Направление деятельности – гражданское право, уголовное право, таможенное право и финансы, налоги, налогообложение, менеджмент, маркетинг, местное управление, региональная экономика.

На кафедре «Педагогика» действуют студенческие научные кружки «Мұғалімдер мектебі» (руководитель к.п.н. Мунашова Ж., Сейдулла Г.Д.) и «Жас әдебиетшілер» (руководитель Сыдыкова Г.). Направление деятельности СНК: обучение студентов специальности «Педагогика, психология», «Педагогика и методика начального обучения» педагогической этике и педагогическому мастерству, а также привлечение студентов к творческому процессу, литературе, искусству и патриотическое воспитание студентов.

За период 2012-2016гг. вышли в свет 1041 научная статья, 12 монографий и 43 учебных пособия. Таким образом, наблюдается динамика роста публикаций ППС.

Публикации в сборниках материалов республиканских и международных научных конференций за период 2012-2016 гг. представлена в следующей таблице 5:

Таблица 5

Год	Количество публикаций
2012	163
2013	212
2014	215
2015	218
2016	224

Научные публикации ППС и сотрудников в научных изданиях с импакт-фактором (Skopus, Thomson Reuters, РИНЦ) в зарубежных журналах, в сборниках международных конференций и изданиях ВАК за период 2012-2016 гг. представлены в следующей таблице 6:

Таблица 6

Год	Количество публикаций
2012	4
2013	8

2014	11
2015	2
2016	16

Институт сотрудничает с зарубежными научно-исследовательскими организациями и организациями образования Германии, КНР, России, Польши, Узбекистана, Кыргызстана, с которыми заключено 18 договоров. Кроме того, Институтом заключено 12 договоров с казахстанскими вузами, 1 меморандум о сотрудничестве. Среди них: Международная Академия менеджмента и технологий (Германия); Синьцзянский педагогический университет СУАР (КНР); НОУ ВПО Юридический институт (г. Санкт-Петербург); Джалолабадский государственный университет, Кыргызстан и др. Кроме того, ведутся совместные исследования с такими научно-исследовательскими учреждениями и организациями, как Институт математики и информатики ГОУ ВПО г. Москвы «Московский городской педагогический университет» (Россия); Ереванский экономико-юридический университет (Армения); Институт математики и информационных технологий АН Республики Узбекистан.

Результаты научной деятельности ППС учитываются при подведении итогов по дифференциальной оплате труда. Внедрение результатов научных исследований в учебный процесс Института оформляется в виде акта внедрения, который утверждается проректором по учебной работе Института.

Аналитическая часть

При проведении НИРС в Институте не осуществляется привлечение студентов к выполнению НИР преподавателей. Комиссия отмечает низкую степень привлечения обучающихся к выполнению научных проектов. Обучающиеся Института участвуют в олимпиадах по общеобразовательным и базовым дисциплинам, а также по специальным дисциплинам, конкурсах курсовых и дипломных работ. Однако данные по количеству участия говорят о недостаточной активности обучающихся в этом виде научной работы.

В Институте отмечается недостаточная работа по созданию условий для развития научных коллективов. Не проводится работа по привлечению в штатный состав и к проведению научных исследований ведущих ученых. Итоги интервью с работодателями показали, что не принимаются в штат Института и практические работники. На данный момент, Институт слабо содействует внедрению результатов научных исследований, в том числе консалтингу и коммерциализации.

В институте нет проектов, выигранных в результате участия в конкурсах на финансирование научных исследований за счет бюджетных средств, фондов поддержки научной и научно-технической деятельности и иных источников. Отсутствуют финансируемые хоздоговорные темы.

Кроме того, комиссия установила отсутствие в вузе механизма оценки проводимых НИР, а также системы стимулирования и мотивации научно-исследовательской деятельности ППС и обучающихся. Также следует обратить внимание, что анализ информации об осуществленной и осуществляемой научно-исследовательской деятельности проводится фрагментарно.

Отмечается высокая активность ППС в научных публикациях за период с 2012 по 2016 гг., однако при этом комиссия отмечает низкий уровень публикуемости ППС Института в рецензируемых зарубежных журналах с ненулевым Импакт-фактором.

Несмотря на заключенные институтом договора с зарубежными научными организациями, комиссия отмечает недостаточность совместных исследований с зарубежными учеными. Согласно самоотчету Института, междисциплинарные научные исследования в вузе осуществляется путем актов внедрения в учебный процесс и производство, в качестве примера приведены данные лишь за 2016 год. Экспертами НААР

выявлен недостаточный уровень проведения междисциплинарных научных исследований.

Сильные стороны/лучшая практика

Отсутствуют

Рекомендации ВЭК

1. Использовать различные формы финансирования научно-исследовательской деятельности, в том числе средств хоздоговоров, международных научно-исследовательских грантов.

2. Организовать проведение междисциплинарных научных исследований.

3. Обеспечить комплексные меры по содействию и проведению совместных научных исследований с зарубежными учёными.

4. Привлечь в штатный состав Института ведущих ученых и практических работников из числа работодателей.

5. Организовать проведение междисциплинарных научных исследований.

6. Разработать и обеспечить механизмы оценки проводимых НИР.

Выводы ВЭК по критериям: сильные – 0, удовлетворительные – 12, предполагают улучшения – 8.

5.8. Стандарт «Финансы»

Доказательная часть

Финансовая политика ЮКГИ им. М. Сапарбаева направлена на реализацию стратегических планов, миссии, целей и задач образовательных программ. Согласованность со стратегическими задачами института проявляется в укреплении и обновлении учебно-лабораторной базы, ремонте учебных корпусов, общежитий, спортсооружений, обеспечении учебной литературой, организации досуга студентов, выдаче грантов студентам на обучение, социальной поддержке студентов из малообеспеченных семей и детей-сирот и др. Приобретение средств, необходимых для учебного процесса осуществляется на основе заявок и рассмотрения их актуальности в ректорате. Планирование расходов финансовых средств Института по учебным годам приводится в документах финансово-хозяйственной деятельности (таблица 7).

Таблица 7 – Планирование расходов Института по учебным годам в соответствии со стратегическими задачами

№	Наименование статьи расхода	Учебные года		
		2014-2015	2015-2016	2016-2017
1	Расходы на оплату труда	202727,2	215460,6	266757,9
2	Платежи в бюджет и внебюджетные фонды	25675,0	26080,0	30824,0
3	Строительство зданий и реконструкция	280870,0	281580,0	180100,0
4	Капитальный ремонт	21000,0	1400,0	7000,0
5	Текущий ремонт	11100,0	2150,0	3500,0
6	Расходы на обслуживание зданий и оборудование	3091,0	30840	3352,0
7	Расходы на ремонт транспортных средств и оборудование	1160,0	1080,0	1622,0
8	Ремонт приборов и	1250,0	1250,0	554,0

	оборудования			
9	Приобретение всего	51996,0	12930,0	22900,0
10	<i>Приобретение для образовательных целей:</i>			
10.1	учебная литература	2400,0	2400,0	5000,0
10.2	оргтехника и компьютеры	1000,0	3160,0	10000,0
10.3	приобретение и изготовление мебели	4300,0	850,0	3000,0
11	Коммунальные расходы	14121,0	19146,0	25556,0
12	Прочие услуги	3458,0	4272,0	4796,0
13	Другие расходы	16980,0	62508,0	50915,0

Финансирование образовательной и хозяйственной деятельности Института осуществляется за счет предоставления услуг в сфере высшего образования, дохода по вознаграждениям, начисленный банком, дохода от работ по хоздоговорам с юридическими лицами, дохода услуг общежития, сдачи в аренду имущества. Доля доходов от основной деятельности в общих доходах составляет в среднем 95%. Доход института (в тыс. тенге) ежегодно возрастает (от 1,9%...9,2%), свидетельствующий о стабильном финансовом состоянии вуза (таблица 8).

Таблица 8 – Доходы Института

	Наименование	Учебные года			
		2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017
	Доход, всего	554917	580313	633885	646342
.1	Доход от основной деятельности	517881	539849	619941	620442
.2	Доход от неосновного вида деятельности	37036	40464	13944	25900
	Расходы, всего	288342	311981	349983	549693,9
	Прибыль	266574	268332	284606	96648,1

Динамика оплаты за обучение по всем специальностям по учебным годам приведена в таблице 9.

Таблица 9. Динамика оплаты за обучение студентами

	Показатели	Учебные года		
		2014-2015	2015-2016	2016-2017
	Очная форма обучения	150000,0	150000,0	150000,0
	Вечерняя форма обучения	155000,0	155000,0	130000,0
	Заочная форма обучения	130000,0	130000,0	130000,0

Финансовая деятельность Института осуществляется в соответствии с законодательствами РК и полностью соответствует отечественным и международным стандартам финансовой отчетности. Внутренний аудит проводится ежегодно по окончании финансового года. Главный бухгалтер института ежегодно отчитывается на заседании Ученого совета о финансово-хозяйственной деятельности вуза.

Финансовая деятельность вуза подвергается внешнему аудиту по соблюдению законодательств РК со стороны структурных подразделений Министерства финансов РК.

Руководство вуза уделяет большое внимание на повышение заработной платы профессорско-преподавательскому составу Института (таблица 10).

Таблица 10 - Динамика заработной платы сотрудников Института в тыс. тенге

	Показатели	Учебные годы		
		2014-2015	2015-2016	2016-2017
	Средняя зарплата ППС по вузу	61356,0	82321,0	95713,0
.1	Профессор, доктор (стаж работы до 3 лет)	72260	77320	93100
.2	Доцент (стаж работы до 3 лет)	68170	79940	87900
.3	Ст. преподаватель (стаж работы до 3 лет)	49080	52515	63250
.4	Преподаватель (стаж работы до 3 лет)	44080	47165	56950
	Руководители структурных подразделений (заведующий кафедрой)	144180	158115	187562

В Институте оказывается социальная поддержка сотрудникам и обучающимся согласно положению «О премировании и оказании материальной помощи сотрудникам Института», «Положению о предоставлении социальной помощи студентам» обучающимся на договорной основе.

Вузом разработаны альтернативные сценарии развития на основе модели управления риском «Недостаточный контингент студентов 1 курса» с учетом цены на образовательные услуги.

Аналитическая часть

Комиссия отмечает недостаточную согласованность управления финансовыми средствами в вузе со стратегическим развитием вуза. Также комиссия отмечает, что работодатели, выпускники и работники вуза указывают на необходимость выделения финансовых средств для укрепления материально-технической базы.

Следует отметить, что размер оплаты за обучение в вузе за последние годы не повышается, стабильное, несмотря на наличие официального уровня инфляции по стране. Финансовая устойчивость определяется положительной разницей между доходами и расходами вуза, умеренной ценовой политикой. Таким образом финансовое состояние Института позволяет адекватно решать поставленные задачи по реализации образовательных программ.

Следует отметить, что внутренний аудит за финансовыми потоками осуществляется в форме контроля за поступлением и распределением финансовых средств, финансовой отчетности и инвентаризации материальных ценностей.

Комиссия отмечает в управлении финансовыми средствами внутренние и внешние независимые аудиты не используются.

Сильные стороны/лучшая практика

1. В основе формирования и исполнения бюджета Института лежит принцип единства кассы, предусматривающий зачисление всех поступающих доходов на единый счет и осуществление с него всех расходов на основе учетной политики вуза.

2. Источниками финансирования института является оказание платных образовательных услуг; финансирование государственного образовательного заказа; выполнение хозрасчетных работ в области образования и НИР; благотворительных поступлений, вознаграждений по депозиту и др.

Рекомендации ВЭК

1. Обеспечить согласованность финансового менеджмента со стратегией развития Института.

2. Обеспечить внедрение системы внутреннего аудита и прохождение независимого внешнего финансового аудита.
3. Обеспечить диверсификацию финансовых источников.

Выводы ВЭК по критериям: сильные – 1, удовлетворительные – 7, предполагают улучшения – 2.

5.9. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Доказательная часть

Материально-техническая и социальная база, находящаяся в оперативном управлении Южно-Казахстанского гуманитарного института им. М. Сапарбаева, расположенного в г. Шымкент, состоит из 6 корпусов общей площадью более 23463 квадратных метров.

Институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практической подготовки и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам и правилам.

В Институте имеются в наличии все необходимые документы, подтверждающие право на недвижимое имущество. В частности: акт приема-передачи зданий и сооружений на оперативное управление, регистрация в БТИ; технические паспорта 3 объектов недвижимости; имеются государственные акты на постоянное исполнение.

Обучающиеся имеют возможность и доступ в использовании социально-культурных, спортивных объектов института: общежитие (868 м²) на 80 мест, 3 столовых на 300 посадочных мест, спорткомплекс общей площадью 2388 м² с бассейном (462,1 м²), спортзалом (751,8 м²), фитнес-залом (261 м²), оснащенными соответствующим оборудованием. В корпусе «В» имеется также спортзал общей площадью 268,2 м². Кроме того, для студентов действуют два медицинских пункта в разных корпусах общей площадью 45,5 м², две библиотеки с читальными залами (общая площадь 270,9 м²), Центр тестирования (204,2 м²), стадион (2400 м²), теннисный корт (641,2 м²). В институте функционирует библиотека и читальные залы с посадочными местами на 213 человек.

Образовательные программы оснащены необходимым аудиторным фондом, учебными лабораториями, 5 компьютерными классами (72 компьютера), спортивными залами, центром тестирования (75 компьютеров). Обучающиеся имеют доступ к компьютерам, подключенным к сети Интернет, в том числе во внеурочное время. Система информирования и обратной связи включает информационные стенды, официальный сайт, корпоративную почту, информационные системы.

Все обучающиеся прикреплены к городской студенческой поликлинике. Также имеется договор с ТОО «Медицинский центр доктора Орынбаева» на оказание медицинских услуг.

Для проведения различных культурных мероприятий используется актовый зал общей площадью 1695 м².

В Институте используется единая система библиотечного и информационного обеспечения для осуществления учебной деятельности. Библиотека Института, оснащенная традиционными и электронными каталогами, новостными бюллетенями, Интернет-ресурсами, обеспечивает необходимые условия для осуществления самостоятельной учебной и исследовательской работы обучающихся.

Фонд учебной, учебно-методической и научной литературы составляет 341650 экземпляров книг. Из них на казахском языке составляет 206971 экземпляров книг.

Институт обеспечивает бесплатный доступ преподавателей и студентов к WI-FI на всей территории вуза. Все кафедры, структурные подразделения, залы электронных ресурсов подключены к Интернет-сети. В целом ресурсы научной библиотеки и

информационно-коммуникационные технологии, применяемые в Институте, создают необходимые условия для подготовки к академическим занятиям, самостоятельной учебной и исследовательской работы студентов и преподавателей.

Аналитическая часть

Эксперты отмечают необходимость проведения регулярного анализа достаточности ресурсов и систем поддержки обучающихся, включая компетентность вовлеченного персонала, а также необходимость совершенствования среды обучения. Институт не имеет достаточное количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, в том числе учебных и научных лабораторий. Комиссия отмечает недостаточность созданных условий среды обучения, отражающей специфику образовательных программ в части интерактивных ресурсов с доступом во внеучебное время с обеспечением возможности пробной самооценки знаний, обучающихся через удаленный доступ к сайту Института.

В институте используется автоматизированная информационная система управления учебным процессом – АИС «Platonus», в частности контингент студентов формируется с помощью «Platonus» по специальностям, по формам обучения, по группам и ежемесячно отражается в движении контингента студентов. Однако информация по УМКД, учебным пособиям, презентационному материалу в разрезе дисциплин не представлена в системе «Platonus».

Основная и дополнительная литература, представленная в УМКД, требует обновления и актуализации. Например, по специальности «Юриспруденция» учебник «Гражданское право Республики Казахстан. Часть Общая» с годом издания 2012-2013 и рекомендованный РУМС Институт в списках литературы рекомендует его устаревший вариант 2005 года.

Институт не имеет собственное научное издание, отсутствуют электронные версии издаваемых журналов, что создает определенные трудности для ППС в их научно-исследовательской деятельности, не обеспечивается связь между научными исследованиями и обучением. Комиссия отмечает низкую степень привлечения обучающихся к выполнению научных проектов.

Общая информационная часть сайта института, расположенного по адресу <http://www.okgi.kz> содержит сведения об институте, его подразделениях, образовательных программах, происходящих событиях и нацелена на широкую аудиторию обучающихся, сотрудников, преподавателей, абитуриентов и их родителей, работодателей, партнеров института, научных и общественных организаций. На страницах общей части сайта вуз представляет целевой аудитории региона и РК результаты своей деятельности и дальнейшие планы в области образовательного, научно-технического, социального и культурного развития. Однако комиссия отмечает необходимость разработки новой структуры сайта с целью реструктуризации информации и создания новой ИТ политики.

Для проведения экспертизы результатов НИР, выпускных работ используется ручная проверка. Комиссия отмечает возможность приобретения программы на проверку плагиата.

По академической мобильности за 1-ое полугодие 2013-2014 уч.года 2 студента прошли обучение в Синьцзянском педагогическом университете СУАР, г.Урумчи студенты Байтасов Эрлан Равшанұғли, Норметов Гайротжан Каримжанович по специальности 5В011900 «Иностранный язык: два иностранных языка».

В Институте ведется работа по поддержке процессов академической мобильности. В первом полугодии 2015-2016 уч. года 2 студента по специальности 5В070400 «Вычислительная техника и программное обеспечение» - Парасхан Н.Ж. и НұртайМ. А. прошли обучение в Казахско-Русском Международном университете г. Актобе. Во втором полугодии 2015-2016 уч. года 2 студента по специальности 5В050900 «Финансы» Раимбекова Висола Дилшодбековна и студент по специальности 5В030100

«Юриспруденция» Иманберді Жайна прошли обучение в Жалал Абадском государственном университете (Республика Кыргызстан). Однако интервью с обучающимися показало, что студенты не ознакомлены с программой «Академическая мобильность».

В Институте созданы условия безопасности обучающихся в процессе обучения, при этом эксперты отмечают нарушение п 393. Технического регламента «Общие требования к пожарной безопасности», касающееся содержания эвакуационных путей и выходов, а именно запоры на дверях эвакуационного выхода в студенческом общежитии закрыты изнутри на ключ.

Сильные стороны/лучшая практика

1. Организация и проведение консультаций в помощь обучающимся при планировании и освоении образовательных программ.
2. Создание условий для обучающихся с особыми потребностями.
3. Функционирование WI-FI на территории Института.

Рекомендации ВЭК

1. Разработать программу совершенствования материально-технической базы Института.
2. Повысить обеспеченность современным оборудованием и специализированным программным обеспечением.
3. обеспечить проведение регулярного анализа достаточности ресурсов и систем поддержки обучающихся, включая компетентность вовлеченного персонала.
4. Усовершенствовать среду обучения через обеспечение технологической поддержки студентов и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, программы анализа данных); развитие персонализированные интерактивные ресурсы с доступом и во внеучебное время.
5. Обеспечить мониторинг использования и разработки ППС инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ.
6. Актуализировать список основной и дополнительной литературы по УМКД.
7. Создать условия для вовлечения обучающихся в научную деятельность.
8. Для проведения экспертизы результатов НИР, выпускных работ необходимо предусмотреть возможность приобретения программы на проверку плагиата.
9. Проводить постоянную работу по вовлечению студентов в процесс программы «Академическая мобильность».
10. Привести в соответствие эвакуационные пути и выходы по требованиям нормативных документов в области пожарной безопасности.

Выводы ВЭК по критериям: сильные – 3, удовлетворительные – 9, предполагают улучшения – 12.

5.10 Стандарт «Управление информацией и отчетность»

Доказательная часть

Для автоматизации процесса сбора и анализа информации в Институте внедрены и действуют следующие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств: управление информацией в рамках официального сайта вуза; управление учебно-методической информацией в рамках АИС Platonus. Система предоставляет следующие возможности: управление академическим календарем, формирование индивидуальных планов, размещение УМКД, формирование экзаменационных ведомостей, текущее тестирование студентов на учебных занятиях.

Сайт и Platonus обеспечивает доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.

Структура и объем собираемой информации, источники, периодичность, временной интервал, ответственные лица за достоверность и своевременность определяются во внутренней нормативной документации.

Сохранность информации обеспечивается: однозначным распределением ролей и функций в используемых ИС; наличием антивирусных программ; системным администрированием серверов; системой резервного копирования на серверах; ограничением доступа физических лиц в помещение с серверами; техническим оснащением помещений с серверами для обеспечения безопасности работы.

Система отчетности включает годовые отчеты структурных подразделений, отчеты по НИР и НИРС, финансовую отчетность. Отчет президента о деятельности вуза и о задачах коллектива на предстоящий учебный год заслушивается ежегодно на расширенном заседании Ученого Совета. На уровне Института коллегиальными органами, рассматривающими вопросы развития образовательных программ, являются Попечительский совет, Ученый совет, Учебно-методический совет, Ректорат и другие коллегиальные органы. По итогам заседаний коллегиальных органов и заседаний кафедр оформляются протоколы, в которых отражаются принятые решения.

Система сбора, анализа и управления информацией Института используется для обеспечения качества реализации ОП. Например, формирование сводных экзаменационных ведомостей, списка задолжников, электронный архив отчетов по сессии используются для анализа результатов сессий и принятия решения о совершенствовании учебного процесса.

Механизмы коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами включают: анкетирование студентов, встречи с руководством, рассмотрение предложений на заседаниях кафедр, ректорате и Ученом совете вуза. Интервью преподавателей и студентов показало, что предложения и рекомендации заинтересованных сторон находят отклик в решениях руководства.

Система информирования и обратной связи ориентирована на студентов и работников и включает информационные стенды на кафедрах, функционирование официального сайта вуза на трех языках.

Студенты и ППС, работодатели вовлекаются в процессы сбора и анализа информации путем анкетирования, интервьюирования и принятия решений на их основе на заседаниях кафедр, Ученого совета Института.

Аналитическая часть

На сайте института: www.okgi.kz и АИС «Platonus» представлена информация о процессе обучения каждого студента за весь период. Ведется учёт успеваемости по всем дисциплинам, GPA, размещаются приказы, объявления. Также представлена информация по каждому студенту с системой поиска, отчётами по различным критериям. В Институте определены объем и структура, периодичность обновления информации. Вместе с тем, эксперты отмечают, что работа ответственных лиц за достоверность и своевременность в соответствии со стратегией развития носит формальный характер. Кроме того, информация на порталах не обновляется регулярно, не вся информация представлена на английском языке.

Сильные стороны/лучшая практика

1. Использование системы регулярной отчетности.
2. Формирование отчетов в результате осуществления оценки в разрезе видов деятельности.
3. Наличие механизма коммуникации с обучающимися, профессорско-преподавательским составом, сотрудниками Института.

4. Анализ получаемой в Институте информации проводится с учетом динамики контингента обучающихся в разрезе форм и видов; уровня успеваемости, достижений студентов и их отчисления; уровня удовлетворенности обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе; результатов трудоустройства и показателей карьерного роста выпускников.

Рекомендации ВЭК

1. Провести работу по организации периодического обновления информации на сайте Института, дополнить сайт требуемой информацией, осуществлять перевод выносимой на сайт информации на английский язык.

Выводы ВЭК по критериям: сильные – 8, удовлетворительные – 11, предполагают улучшения – 1.

5.11 Стандарт «Информирование общественности»

Доказательная часть

Информация о деятельности Института по реализации образовательных программ публикуется на сайте университета, местных и республиканских СМИ, социальных сетях.

Универсальным инструментом информирования является сайт института (www.okgi.kz). Сайт содержит следующие разделы: «Главная страница», «Об институте», «Учебный процесс», «Выпускники»; «Наука»; «Абитуриентам»; «Новости»; «Контакты»; «Блог ректора».

Официальная страница Института действует в социальной сети: в Контакте (М. Сапарбаев Институты), Youtube (ЮКГИ им. М.Сапарбаева), facebook (Институт им. Мардан Сапарбаев), Инстаграмм ([m.saparbayev](https://www.instagram.com/m.saparbayev)), а также в WhatsApp (8-705-977721), которая поддерживается администрацией Института.

На сайте Института отражена общая информация о вузе, миссия вуза, целях и задачах, об истории создания вуза, лицензиях на образовательную деятельность, перечень специальностей. В верхней части сайта располагается блок полезных ссылок, который включает в себя ссылки на автоматизированную информационную систему «Platonus», расписание занятий, сайты партнерских организаций и т.д. По итогам анкетирования полезностью веб-сайта полностью удовлетворены 84,7% обучающихся, частично – 15,3%.

Руководство Института использует различные способы распространения информации – это буклеты и рекламные материалы, сайт университета, брифинги, проводимые руководством, дни открытых дверей, ярмарки вакансий на базе ВУЗа, круглые столы с руководителями предприятий и организаций, выставки вузов и ОП, профориентационные мероприятия. Руководство, ППС и студенты выступают в СМИ, публикуют материалы в республиканских газетах и журналах, участвуют в различных передачах по радио и телевидению.

Информация о содержании образовательных программ на регулярной основе обсуждается на встречах с представителями работодателей. Кроме того, работодатели включены в состав ключевых коллегиальных органов.

В институте функционируют различные службы информирования, поддержки студентов и получения обратной связи, каждая из которых выполняет отдельные функции.

По принципу открытости и доступности для общественности Институт открыто размещает информацию о деятельности института, правилах приема абитуриентов, образовательных программах, сроках и формах обучения, международных программах и партнерствах вуза, преимуществах вуза и каждого факультета, информацию о трудоустройстве выпускников, отзывы выпускников, о мероприятиях и успехах студентов, контактную и другую полезную для абитуриентов и студентов информацию на различных информационных носителях.

Аналитическая часть

Институт имеет достаточное количество источников для информирования общественности о своей деятельности. При этом экспертами отмечается, что информация, размещаемая на сайте, не пополняется регулярно. Аудированная финансовая отчетность не публикуется.

На сайте Института не представлен раздел о ППС в разрезе персоналий. Эксперты отмечают необходимость размещения данного раздела с открытием страниц преподавателей и реализацию возможности поиска по алфавиту или по специальностям.

Обратная связь на сайте реализована в форме функционирования блога ректора. Однако в блоге отсутствуют вопросы и ответы, что демонстрирует отсутствие оперативной обратной связи с руководством вуза. Интервью с обучающимися показало, что они не владеют информацией о приеме по личным вопросам ректора, проректоров, деканов. Ни один из 73 студентов не был на приеме у руководства Института, факультета.

На сайте вуза отсутствует информация об ожидаемых результатах обучения по образовательным программам, присваиваемым квалификациям по каждой программе, о преподавании, обучении, оценочных процедурах, сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых студентам, о возможностях трудоустройства выпускников, недоступен КЭД и справочник-путеводитель. Отсутствует информация о взаимодействии с научными/консалтинговыми организациями и организациями образования.

В целях разъяснения государственной политики в сфере образования на сайте не размещена информация об акции «Чистая сессия», нет ссылок на национальные программы развития страны и системы образования.

В целом, официальный сайт института (www.okgi.kz) должен стать универсальным инструментом информирования, содержащим все основные сведения по организации учебного процесса, составу и структуре института, основным событиям, выпускникам и т.д.

Институт недостаточно активен в участии рейтингах и ранжировании.

Сильные стороны/лучшая практика

Отсутствуют

Рекомендации ВЭК

1. Повысить информированность общественности, в том числе работодателей о результатах деятельности Института.

2. Обеспечить информирование ППС и обучающихся о национальных программах развития страны и системы образования.

3. Обеспечить структурированный подход к формированию сайта Института. Для этого разработать Положение о сайте; разместить информацию о структурных подразделениях вуза и о ППС; разместить информацию об ожидаемых результатах обучения по образовательным программам, присваиваемых квалификациях по каждой программе, о преподавании, обучении, оценочных процедурах, сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых студентам; опубликовать вопросы и ответы в блоге ректора.

4. Обеспечить размещение на сайте Института итоговой финансовой отчетности.

5. Предоставить посредством сайта информацию о взаимодействии Института с научными/консалтинговыми организациями и организациями образования.

Выводы ВЭК по критериям: сильные – 0, удовлетворительные – 9, предполагают улучшения – 5.

(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»

1. Выработка приоритетных направлений деятельности вуза с четко обозначенными задачами и целями их достижения.

2. Институт обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании миссии и стратегии.

Стандарт «Руководство и менеджмент»

1. Открытость и доступность руководства вуза для всех заинтересованных сторон.

Стандарт «Образовательные программы»

1. Непрерывность по 11 образовательным программам на уровне бакалавриата.

2. Наличие дисциплин влияющих на формирование профессиональных компетенций, соответствующих актуальным направлениям развития профессиональной сферы.

3. Высокая доля практикоориентированных дисциплин в образовательных программах «Педагогика и психологии».

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1. Обеспечение равных возможностей обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной траектории.

Стандарт «Обучающиеся»

1. Возможность прохождения практики в государственных органах власти и общественных организациях города, области и республики.

2. В Институте обеспечена прозрачность процедур по формированию контингента обучающихся от поступления до выпуска. Определены, утверждены и опубликованы процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся от поступления до завершения.

3. Активность Института по трудоустройству выпускников.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

1. Качественный ППС по образовательной программе «Педагогика».

2. Эффективное взаимодействие ППС и обучающихся, высокий уровень индивидуальной поддержки обучающихся.

3. Комиссией установлено, что Институт практикует привлечение к защите дипломных работ ГАК работодателей.

Стандарт «Научно-исследовательская работа»

Отсутствуют

Стандарт «Финансы»

1. В основе формирования и исполнения бюджета Института лежит принцип единства кассы, предусматривающий зачисление всех поступающих доходов на единый счет и осуществление с него всех расходов на основе учетной политики вуза.

2. Источниками финансирования института является оказание платных образовательных услуг; финансирование государственного образовательного заказа; выполнение хозрасчетных работ в области образования и НИР; благотворительных поступлений, вознаграждений по депозиту и др.

«Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

1. Организация и проведение консультаций в помощь обучающимся при планировании и освоении образовательных программ.

2. Создание условий для обучающихся с особыми потребностями.

3. Функционирование WI-FI на территории Института.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

1. Использование системы регулярной отчетности.
2. Формирование отчетов в результате осуществления оценки в разрезе видов деятельности.
3. Наличие механизма коммуникации с обучающимися, профессорско-преподавательским составом, сотрудниками Института.
4. Анализ получаемой в Институте информации проводится с учетом динамики контингента обучающихся в разрезе форм и видов; уровня успеваемости, достижений студентов и их отчисления; уровня удовлетворенности обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе; результатов трудоустройства и показателей карьерного роста выпускников.

Стандарт «Информирование общественности»

Отсутствуют

(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»

1. Обновить видение, стратегию и стратегический план развития Института:
 - учесть новые стратегические направления в сфере образования;
 - отразить индивидуальность и уникальность видения и миссии;
 - провести анализ и обосновать оценку позиции вуза на рынке образовательных услуг, доработать анализ рисков и определить механизмы их предупреждения;
 - обеспечить более активное вовлечение в эти процессы заинтересованных лиц и их информирование.
2. Утвердить Академическую политику в области качества и обеспечить развитие культуры качества.
3. Обеспечить разработку конкретизирующих стратегию документов и их согласованность.

Стандарт «Руководство и менеджмент»

1. Обеспечить внедрение процессного подхода в управление вузом (определение и документирование бизнес-процессов, закрепление ответственности за бизнес-процессами, внедрение механизмов выявления несоответствий и разработки корректирующих действий).
2. Обеспечить оценку рисков и определение путей снижения этих рисков.
3. Обеспечить информирование о решениях Ученого совета всех заинтересованных сторон: обучающихся и их родителей, ППС, работодателей.
4. Обеспечить обучение руководства вуза по программам менеджмента.
5. Реализовать возможность регистрации инновационных предложений по улучшениям деятельности в рамках сайта вуза.

Стандарт «Образовательные программы»

1. Разработать образовательную траекторию на различных стадиях образовательного процесса. Не прослеживается четкая логика построения образовательных траекторий, с целью формирования набора определенных компетенций будущего специалиста той или иной сферы. Набор элективных дисциплин должен носить четко ориентированный характер: в рабочих учебных планах ОП (РУП) не обозначены наименования траекторий, что вызывает затруднения в отслеживании логики построения самой траектории.
2. Определить механизм формирования, утверждения, пересмотра и мониторинга планов развития образовательных программ, обеспечить более активное вовлечение в эти процессы заинтересованных лиц и их информирование.
3. Усовершенствовать механизм внутренней оценки качества, экспертизы ОП и обратной связи с целью их улучшения.

4. Определить единый подход к формированию модели выпускников и обеспечить пересмотр моделей по всем образовательным программам.

5. Обеспечить гармонизацию содержания образовательных программ с программами ведущих зарубежных и казахстанских вузов.

6. Приступить к разработке совместных образовательных программ и привлечь научно-исследовательские организации к образовательному процессу.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1. Проводить систематические исследования в области изучения и внедрения инновационных методик преподавания учебных дисциплин.

2. Организовать систематический мониторинг продвижения обучающихся по образовательной траектории на различных стадиях образовательного процесса.

3. При организации учебного процесса необходимо проводить мониторинг самостоятельной работы обучающегося и адекватной оценки ее результатов.

4. Кафедрам вуза необходимо проводить обновление каталогов элективных дисциплин с учетом интересов студентов.

5. Разработать критерии оценки видов деятельности обучающихся (учебные достижения, практика) в целях обеспечения прозрачности политики выставления оценок.

Стандарт «Обучающиеся»

1. В контингенте студентов отсутствуют иностранные студенты.

2. Вузу необходимо усовершенствовать систему участия в программе «Академическая мобильность» и предусмотреть в организационной структуре подразделение по организации обмена студентами в Институте.

3. Комиссия отмечает формальность в работе Ассоциации выпускников в образовательном процессе и отсутствие информации о работе данного органа на сайте Института, отсутствие эффективного механизма поддержки одарённых студентов и стимулирования их привлечения к научно-исследовательской работе.

4. Разработать профориентационную программу по привлечению иностранных обучающихся.

5. Организовать систематический мониторинг информации об академических достижениях, обучающихся и принятия решений в рамках последующих действий на их основе.

6. Обеспечить возможность профессиональной сертификации обучающихся.

7. Разработать мероприятия по привлечению обучающихся Института в научно-исследовательскую работу, хоздоговорную деятельность, а также для участия в международных конкурсах.

8. Расширить возможности внешней и внутренней мобильности для обучающихся в вузе.

9. Активизировать работу Ассоциации выпускников и принять меры по повышению роли Ассоциации в разработке и управлении образовательными программами.

10. Совершенствовать механизм поддержки одаренных обучающихся.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

1. Эксперты ВЭК НААР отмечают недостаточную поддержку вузом научно-исследовательской деятельности ППС. Следует обратить внимание, на слабые связи между научными исследованиями и обучением.

2. Вузу необходимо продемонстрировать доступность общественности сведений о ППС, в том числе каталогов ППС, размещение анкет на сайте Института.

3. В рамках развития академической мобильности для проведения лекционных занятий обучающимся вуза рекомендуется приглашать известных ученых и деятелей наук ближнего и дальнего зарубежья.

4. Привлекать к учебному процессу специалистов, обладающих опытом работы в соответствующей отрасли, а также известных ученых, общественных и политических деятелей.

5. Обеспечить системный подход к мониторингу и оценке компетентности преподавателей, повысить эффективность рейтинговой системы оценки ППС.

6. Усовершенствовать систему стимулирования профессионального и личностного развития преподавателей и сотрудников, предусмотрев мероприятия:

– по поддержке научно-исследовательской деятельности ППС и внедрения результатов научных исследований в учебный процесс;

– по привлечению и развитию молодых преподавателей;

– по оценке удовлетворенности ППС;

– по повышению роли рейтинговой системы оценки ППС;

– по поддержке публикаций результатов НИР ППС в высокорейтинговых научных журналах;

7. Повысить уровень ИТ-компетентность ППС, применения инновационных методов и форм обучения.

8. Активизировать применение информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе.

9. Повысить уровень академической мобильности ППС и темпы привлечения зарубежных и отечественных преподавателей к проведению совместных исследований при реализации образовательных программ.

10. Вузу рекомендуется улучшить условия работы для ППС в части оснащения рабочих кабинетов необходимым количеством мебели, оргтехники, увеличения площади рабочих мест как для работников вуза, так и для студенческих органов.

Стандарт «Научно-исследовательская работа»

1. Использовать различные формы финансирования научно-исследовательской деятельности, в том числе средств хоздоговоров, международных научно-исследовательских грантов.

2. Организовать проведение междисциплинарных научных исследований.

3. Обеспечить комплексные меры по содействию и проведению совместных научных исследований с зарубежными учёными.

4. Привлечь в штатный состав Института ведущих ученых и практических работников из числа работодателей.

5. Организовать проведение междисциплинарных научных исследований.

6. Разработать и обеспечить механизмы оценки проводимых НИР.

Стандарт «Финансы»

1. Обеспечить согласованность финансового менеджмента со стратегией развития Института.

2. Обеспечить внедрение системы внутреннего аудита и прохождение независимого внешнего финансового аудита.

3. Обеспечить диверсификацию финансовых источников.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

1. Разработать программу совершенствования материально-технической базы Института.

2. Повысить обеспеченность современным оборудованием и специализированным программным обеспечением.

3. обеспечить проведение регулярного анализа достаточности ресурсов и систем поддержки обучающихся, включая компетентность вовлеченного персонала.

4. Усовершенствовать среду обучения через обеспечение технологической поддержки студентов и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, программы анализа данных); развитие персонифицированные интерактивные ресурсы с доступом и во внеучебное время.

5. Обеспечить мониторинг использования и разработки ППС инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ.
6. Актуализировать список основной и дополнительной литературы по УМКД.
7. Создать условия для вовлечения обучающихся в научную деятельность.
8. Для проведения экспертизы результатов НИР, выпускных работ необходимо предусмотреть возможность приобретения программы на проверку плагиата.
9. Проводить постоянную работу по вовлечению студентов в процесс программы «Академическая мобильность».
10. Привести в соответствие эвакуационные пути и выходы по требованиям нормативных документов в области пожарной безопасности.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

1. Провести работу по организации периодического обновления информации на сайте Института, дополнить сайт требуемой информацией, осуществлять перевод выносимой на сайт информации на английский язык.

Стандарт «Информирование общественности»

1. Повысить информированность общественности, в том числе работодателей о результатах деятельности Института.

2. Обеспечить информирование ППС и обучающихся о национальных программах развития страны и системы образования.

3. Обеспечить структурированный подход к формированию сайта Института. Для этого разработать Положение о сайте; разместить информацию о структурных подразделениях вуза и о ППС; разместить информацию об ожидаемых результатах обучения по образовательным программам, присваиваемых квалификациях по каждой программе, о преподавании, обучении, оценочных процедурах, сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых студентам; опубликовать вопросы и ответы в блоге ректора.

4. Обеспечить размещение на сайте Института итоговой финансовой отчетности.

5. Предоставить посредством сайта информацию о взаимодействии Института с научными/консалтинговыми организациями и организациями образования.

Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОГО ПРОФИЛЯ»

Южно-Казахстанский гуманитарный институт им. М. Сапарбаева

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»						
1	1.	Вуз демонстрирует разработку миссии, видения и стратегии на основе анализа внешних и внутренних факторов, в том числе на основе анализа его реального состояния, обеспеченности ресурсами.		+		
2	2.	С целью анализа внешних факторов вуз определяет и применяет соответствующие инструменты.		+		
3	3.	Вуз должен продемонстрировать направленность миссии, видения и стратегии на удовлетворение потребностей государства, общества, отраслей реальной экономики, потенциальных работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц.		+		
4	4.	Вуз должен продемонстрировать индивидуальность и уникальность видения и миссии			+	
5	5.	Видение, миссия и стратегии должны быть согласованы между собой.			+	
6	6.	Вуз должен продемонстрировать согласованность видения, миссии и стратегии с национальными приоритетами и программами развития, политикой в сфере образования.			+	
		<i>Стратегия вуза содержит:</i>				
7	7.	оценку позиции вуза на рынке образовательных услуг;		+		
8	8.	анализ состояния вуза, включая анализ доступных ресурсов и их достаточности для реализации поставленных целей.		+		
9	9.	перспективный анализ развития рынка образовательных услуг		+		
10	10.	приоритетные направления деятельности вуза;		+		
11	11.	анализ рисков и механизмы их предупреждения;		+		
12	12.	Вуз должен привлекать к формированию миссии, видения, стратегии представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, ППС и работодателей, и обеспечить их репрезентативность		+		
13	13.	Вуз должен продемонстрировать прозрачность процессов формирования миссии, видения, стратегии.		+		
14	14.	Вуз обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании миссии и стратегии.	+			
15	15.	Вуз должен определить механизмы формирования и регулярного пересмотра миссии, видения, стратегии и мониторинга их реализации.		+		
16	16.	Вуз систематически собирает, накапливает и анализирует информацию и проводит самооценку по всем направлениям деятельности для оценки успешности реализации стратегии вуза.		+		

17	17.	Вуз осуществляет процессы стратегического, тактического и оперативного планирования и распределения ресурсов в соответствии с видением, миссией и стратегией.		+		
18	18.	На основе стратегии вуз разрабатывает конкретизирующие ее документы по отдельным областям деятельности и процессам (планы, программы, положения и т.д.)		+		
19	19.	Вуз должен иметь опубликованную политику гарантии качества.	+			
20	20.	Политика гарантии качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
21	21.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры гарантии качества.		+		
22	22.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешней гарантии качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.	+			
Итого по стандарту			3	16	3	
Стандарт «Руководство и менеджмент»						
		<i>Управление вузом должно включать:</i>				
23	1.	управление деятельностью через процессы;			+	
24	2.	оценку рисков и определения путей снижения этих рисков;		+		
25	3.	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения;		+		
26	4.	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия;			+	
27	5.	мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов;		+		
28	6.	принятие решений на основе фактов;	+			
29	7.	анализ выявленных несоответствий, реализации разработанных корректирующих и предупреждающих действий;			+	
30	8.	анализ эффективности изменений;			+	
31	9.	Вуз должен обеспечить соответствие организационной, функциональной и штатной структуры стратегии развития вуза.		+		
32	10.	Вуз должен обеспечить наличие документов по организационной структуре и управлению вузом.		+		
33	11.	В вузе должны быть документированы все основные бизнес-процессы.			+	
34	12.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.		+		
35	13.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства.		+		
36	14.	Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими вузами и обмен опытом.		+		
37	15.	Вуз должен обеспечить управление образовательным процессом через управление отдельными образовательными программами, включая оценку их эффективности.		+		
38	16.	Вуз демонстрирует разработку ежегодных планов деятельности, в том числе структурных подразделений и ППС на основе стратегии развития.		+		
39	17.	Вуз должен продемонстрировать успешное функционирование внутривузовской системы обеспечения качества, включающей проектирование, управление и мониторинг бизнес-процессов, их улучшение.			+	

40	18.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу).		+		
41	19.	Вуз должен продемонстрировать наличие информационных систем и баз данных, и их использование в целях управления.	+			
42	20.	Важным фактором использование сети Интернет для информирования, наличие портала и/или Интернет сайта, содержащих информацию, отражающую процессы планирования и результаты оценки его эффективности для обучающихся, сотрудников и общественности.		+		
43	21.	Вуз должен представить доказательства прозрачности системы управления вузом.		+		
44	22.	Вуз должен обеспечить участие обучающихся и ППС в работе коллегиальных органов управления.		+		
45	23.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения.		+		
46	24.	Вуз должен продемонстрировать доказательства открытости и доступности руководителей и администрации для обучающихся, ППС, родителей (блоги на сайте организации образования, официальные часы приема по личным вопросам, e-mail общение и др.).		+		
47	25.	Вуз должен продемонстрировать наличие канала связи, по которому любое заинтересованное лицо может делать инновационные предложения по улучшению деятельности руководству вуза и/или коллегиальным органам. Вуз должен продемонстрировать примеры анализа этих предложений и претворения подобных предложений.		+		
48	26.	Вуз должен обеспечить обучение руководства (ректора, советников, проректоров, деканов, начальников структурных подразделений, заведующих кафедрами) по программам менеджмента образования.		+		
Итого по стандарту			2	18	6	
Стандарт «Образовательные программы»						
49	1.	Вуз должен обеспечить механизм внутренней оценки качества и экспертизы образовательных программ, а также обратную связь для их совершенствования.		+		
50	2.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки и оценки качества ОП.		+		
51	3.	Квалификация, получаемая по завершению образовательной программы, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
52	4.	Вуз должен продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, компетенции, личностные качества.		+		
53	5.	В вузе должны быть определены механизмы гарантии освоения каждым выпускником результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
54	6.	Вуз должен определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование профессиональной компетентности выпускников.		+		
55	7.	Вуз должен представить доказательства участия ППС в разработке и управлении академическими образовательными программами, обеспечении их качества.		+		
56	8.	Вуз должен представить доказательства участия работодателей в разработке и пересмотре академических образовательных программ.			+	
57	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+		

58	10.	Вуз должен определить содержание, объем и логику построения индивидуальной образовательной траектории обучающихся.		+		
59	11.	Вуз должен обеспечить полноту формирования результатов обучения и их соответствие уровню обучения и требованиям профессионального сообщества.		+		
60	12.	Вуз должен продемонстрировать непрерывность содержания образовательных программ различных уровней (бакалавриат-магистратура-докторантура-дополнительное образование), в т.ч. логику академической взаимосвязи дисциплин, последовательность и преемственность.		+		
61	13.	Вуз должен продемонстрировать логику и причины составления учебных планов и программ обучения, в частности причины выбора той или иной дисциплины в перечень учебного плана, обоснование присвоения статуса пост- или пререквизита,		+		
62	14.	Вуз должен обеспечить соответствие названия и содержания дисциплин актуальным направлениям развития изучаемой области науки/общества и т.д. Вуз должен продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами с учетом ориентации на решение актуальных проблем экономики.		+		
63	15.	Вуз должен обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
64	16.	Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся.		+		
65	17.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку программ для того, чтобы гарантировать, что они достигают своей цели и отвечают потребностям студентов и общества. Результаты этих процессов должны вести к постоянному совершенствованию программ.		+		
66	18.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении образовательных программ.		+		
67	19.	Важным фактором является гармонизация содержания образовательных программ с образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских вузов.			+	
68	20.	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, соответствующие результатам обучения.		+		
69	21.	Вуз должен обеспечить ежегодный, пересмотр содержания учебных планов и программ обучения с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
70	22.	Вуз должен продемонстрировать эффективность организации и проведения профессиональной практики.		+		
71	23.	Важным фактором является наличие совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.			+	
72	24.	Важным фактором является привлечение научно-исследовательских организаций к образовательному процессу.			+	
Итого по стандарту			0	20	4	
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
73	1.	Вуз должен обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетентности.		+		
74	2.	Вуз должен продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта		+		

		студентов при реализации ОП.				
75	3.	Вуз должен обеспечить внедрение и эффективность применения активных и инновационных методов обучения.		+		
76	4.	Вуз должен проводить исследования в области методики преподавания учебных дисциплин.		+		
77	5.	Вуз должен продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и контроля знаний.		+		
78	6.	При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося и адекватной оценки ее результатов.			+	
79	7.	Вуз должен проводить всесторонний мониторинг удовлетворенности обучающихся.		+		
80	8.	Вуз должен продемонстрировать принятие решений на основе результатов обратной связи с обучающимися и оценки их удовлетворенности.		+		
81	9.	Вуз должен продемонстрировать наличие системы мониторинга за продвижением студента по образовательной траектории и достижениями обучающихся.		+		
82	10.	Вуз должен обеспечить прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения, включая апелляцию.		+		
83	11.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний обучающихся планируемому результату обучения и целям программы. Критерии и методы оценки знаний должны быть опубликованы заранее.			+	
Итого по стандарту			0	9	2	
Стандарт «Обучающиеся»						
84	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.	+			
85	2.	Прием и зачисление на образовательную программу должны сопровождаться вводным курсом, содержащим информацию об организации образования и специфике образовательной программы.		+		
86	3.	Вуз должен предусмотреть проведение специальной программы адаптации и поддержки для иностранных обучающихся.			+	
87	4.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
88	5.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.			+	
89	6.	Вуз должен продемонстрировать наличие и эффективность механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.			+	
90	7.	Вуз должен продемонстрировать процесс сбора и мониторинга информации об академических достижениях обучающихся и принятия решений в рамках последующих действий на их основе.		+		
91	8.	Вуз должен продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из		+		

		результатов обучения.				
92	9.	Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся.			+	
93	10.	Важным фактором является привлечение обучающихся к научно-исследовательской работе и консалтингу.			+	
94	11.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.			+	
95	12.	Вуз должен обеспечить выпускников документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.	+			
96	13.	Вуз должен приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством, поддержанию связи с выпускниками.	+			
97	14.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.		+		
98	15.	Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).		+		
99	16.	Вуз должен обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений – например, посредством Интернет форума, студенческих организаций.		+		
100	17.	Вуз должен продемонстрировать функционирование системы обратной связи поддержки обучающихся, включающей оперативное представление информации о результатах оценки знаний обучающихся.		+		
101	18.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.		+		
102	19.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.		+		
Итого по стандарту			3	10	6	
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
103	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
104	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза.		+		
105	3.	Вуз должен обеспечить соответствие профессорско-преподавательского состава квалификационным требованиям, уровню и специфике образовательной программы.		+		
106	4.	Вуз должен продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.			+	
107	5.	Вуз должен продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
108	6.	Вуз должен определить вклад ППС в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.		+		
109	7.	Вуз должен продемонстрировать доступность для общественности сведений о ППС, в том числе каталогов ППС, размещение анкет на сайте вуза.			+	
110	8.	Вуз должен обеспечить прозрачность всех кадровых процедур.		+		
111	9.	Вуз должен обеспечить мониторинг деятельности ППС, систематическую оценку компетентности преподавателей, комплексную оценку качества преподавания, включая оценку		+		

		удовлетворенности обучающихся.				
112	10.	Вуз должен обеспечить полноту и адекватность индивидуального планирования работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и эффективности индивидуальных планов, продемонстрировать доказательства выполнения преподавателями всех видов запланированной нагрузки.		+		
113	11.	Вуз должен продемонстрировать поддержку научно-исследовательской деятельности ППС, обеспечение связи между научными исследованиями и обучением.			+	
114	12.	Вуз должен продемонстрировать соответствие повышения квалификации, профессионального и личностного развития ППС стратегии развития.		+		
115	13.	Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов, обладающих опытом работы в соответствующей отрасли.			+	
116	14.	Вуз должен обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.		+		
117	15.	Вуз должен обеспечить наличие системы стимулирования профессионального и личностного развития преподавателей и сотрудников.		+		
118	16.	Вуз должен обеспечить мониторинг удовлетворенности ППС.		+		
119	17.	Вуз должен продемонстрировать вовлеченность ППС в практическую деятельность в области специализации на постоянной основе.		+		
120	18.	Вуз должен продемонстрировать ИТ-компетентность ППС, применение инновационных методов и форм обучения.			+	
121	19.	Важным фактором является активное применение информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (Например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).			+	
122	20.	Важным фактором является развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей, проведение совместных исследований.			+	
123	21.	Важным фактором является привлечение к образовательному процессу известных ученых, общественных и политических деятелей, заслуженных деятелей.			+	
124	22.	Важным фактором является участие ППС в жизни общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).	+			
Итого по стандарту			1	13	8	
Стандарт «Научно-исследовательская работа»						
125	1.	Вуз должен продемонстрировать соответствие приоритетов научно-исследовательской работы национальной политике в сфере образования, науки и инновационного развития.		+		
126	2.	Вуз должен обеспечить соответствие научно-исследовательской деятельности миссии и стратегии вуза.		+		
127	3.	Вуз должен осуществлять планирование и мониторинг результативности НИР.		+		
128	4.	Вуз должен создать условия для развития разнообразных научных коллективов.			+	
129	5.	Вуз там, где это применимо, должен обеспечить привлечение обучающихся к выполнению научных проектов.		+		
130	6.	Вуз должен продемонстрировать наличие процессов привлечения обучающихся к научно-исследовательской деятельности.		+		
131	7.	Вуз должен продемонстрировать содействие представлению научных позиций ППС и студентов на научных площадках, в том числе участию в научных конференциях и конкурсах, публикации в журналах.		+		

132	8.	Вуз должен стремиться привлекать в штатный состав и/или проведение научных исследований, ведущих ученых и практических работников.			+	
133	9.	Вуз должен содействовать внедрению результатов научных исследований, в том числе консалтингу и коммерциализации.			+	
134	10.	Вуз должен содействовать проведению исследований совместно с зарубежными учеными.			+	
135	11.	Вуз должен содействовать признанию результатов научно-исследовательской работы, в том числе регистрации научных проектов в Национальном центре научно-технической информации, оформлению патентов и авторских свидетельств.		+		
136	12.	Вуз должен стремиться к проведению совместных с зарубежными вузами научных исследований.			+	
137	13.	Вуз должен стремиться к проведению междисциплинарных научных исследований.			+	
138	14.	Вуз должен стремиться к использованию различных форм финансирования научно-исследовательской деятельности. Например, к использованию средств различных научных фондов, средств учредителей, средств субъектов хозяйственной деятельности, средств местных бюджетов, средств хоздоговоров, международных научно-исследовательские гранты.			+	
139	15.	Вуз должен стимулировать научно-исследовательскую деятельность, используя различные формы мотивации.		+		
140	16.	Вуз должен содействовать публикации результатов НИР обучающихся.		+		
141	17.	Вуз должен стремиться к участию в международных, национальных и региональных профессиональных альянсах, ассоциациях и т.д., а также их мероприятиях.		+		
142	18.	Вуз должен обеспечить сбор и анализ информации об осуществлённой и осуществляемой научно-исследовательской деятельности.		+		
143	19.	Вуз должен обеспечить механизмы оценки проводимых НИР.			+	
144	20.	Вуз должен содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
Итого по стандарту			0	12	8	
Стандарт «Финансы»						
145	1.	Вуз должен продемонстрировать согласованность стратегии развития и управления финансовыми потоками в вузе.		+		
146	2.	Вуз должен продемонстрировать операционное и стратегическое планирование бюджета вуза.		+		
147	3.	Вуз должен продемонстрировать наличие формализованной политики финансового менеджмента, включая финансовую отчетность.		+		
148	4.	Вуз должен продемонстрировать наличие системы внутреннего аудита.			+	
149	5.	Вуз должен продемонстрировать проведение внешнего независимого аудита.		+		
150	6.	Вуз должен доказать свою финансовую устойчивость.		+		
151	7.	Вуз должен формировать альтернативные сценарии развития на основе ежегодной оценки рисков, в том числе формирование операционного и стратегического бюджетов.		+		
152	8.	В вузе должен существовать механизм оценки достаточности финансового обеспечения различных видов деятельности вуза, в т.ч. стратегии развития вуза, развития образовательных программ, научных проектов.		+		

153	9.	Вуз должен обеспечить прозрачность распределения бюджета и его эффективность.	+			
154	10.	Важным фактором является наличие у подразделений и проектных команд вуза собственных финансовых средств и прав ими самостоятельно распоряжаться.			+	
Итого по стандарту			1	7	2	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
		Вуз должен продемонстрировать достаточность материально-технических и инфраструктуры:				
155	1.	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения: учебных и научных лабораторий, современных учебно-тренировочных полигонов, технопарков, оснащенных современным оборудованием, соответствующих реализуемым образовательным программам, санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям;			+	
156	2.	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных, лингафонных и научно-методических кабинетов, число посадочных мест в них.		+		
157	3.	Вуз должен продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
158	4.	Вуз должен обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на студентов, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи.		+		
159	5.	Вуз должен продемонстрировать проведение регулярного анализа достаточности ресурсов и систем поддержки обучающихся, включая компетентность вовлеченного персонала.		+		
		<i>В вузе должна быть создана среда обучения, отражающая специфику образовательных программ, в которую входят:</i>				
160	6.	технологическая поддержка студентов и ИПС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
161	7.	персонализированные интерактивные ресурсы (с доступом и во внеучебное время), включающие учебные материалы и задания, обеспечение возможности пробной самооценки знаний обучающихся через удаленный доступ к portalу (сайту) вуза;			+	
162	8.	академические консультации в целях помощи обучающимся при планировании и освоении образовательных программ;	+			
163	9.	профессиональная ориентация, оказание помощи в выборе и достижении карьерных путей;		+		
164	10.	книжный фонд, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения;			+	
165	11.	структурированная информация в разрезе дисциплин. Например, презентационные материалы, видеоматериалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.;		+		
166	12.	наличие научных баз данных, электронных научных журналов и их доступность;			+	
167	13.	наличие электронных версий издаваемых журналов;			+	
168	14.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;			+	

169	15.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам,		+		
170	16.	функционирование WI-FI на территории организации образования.	+			
171	17.	Вуз должен обеспечить соблюдение авторских прав при размещении учебной литературы и учебно-методического обеспечения в открытом доступе		+		
172	18.	Вуз стремится к использованию открытых образовательных ресурсов, в том числе массовых онлайн открытых курсов в процессе обучения.			+	
173	19.	Вуз стремится к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.			+	
174	20.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.			+	
175	21.	Вуз должен создать условия для вовлечения обучающихся в научную деятельность, включая учет ее трудоемкости.			+	
176	22.	Вуз должен проводить мониторинг использования и разработки ППС инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ.			+	
177	23.	Вуз должен создать специальные программы поддержки процессов входящей и исходящей мобильности, в том числе программы адаптации иностранных студентов (при наличии иностранных студентов).			+	
178	24.	Вуз стремится к созданию условий для обучающихся с особыми потребностями.	+			
Итого по стандарту			3	9	12	
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
179	1.	В вузе должна существовать система сбора и анализа внешних и внутренних статистических данных для принятия обоснованных решений.		+		
180	2.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
181	3.	Система сбора, анализа и управления информацией должна использоваться для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
182	4.	В вузе должна существовать система регулярной отчетности.	+			
183	5.	Вуз должен осуществлять оценку в разрезе видов деятельности и формировать отчеты.	+			
184	6.	Вуз определяет объем и структуру периодически обновляемой информации и ответственных лиц за достоверность и своевременность в соответствии со стратегией развития вуза.			+	
185	7.	Вуз должен продемонстрировать применение разнообразных форм и методов обработки, оценки и анализа информации.		+		
186	8.	Вуз должен обеспечить защиту информации и ее сохранность.		+		
187	9.	Вуз должен стремиться к обеспечению возможности проверки данных и использование информации из альтернативных источников.		+		
188	10.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов интересов и отношений.	+			
189	11.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности вуза и реализации ОП, а также определять возможности для улучшения качества.	+			

		<i>Информация, собираемая и анализируемая организациями образования, должна учитывать:</i>				
190	12.	ключевые показатели эффективности;		+		
191	13.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;	+			
192	14.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;	+			
193	15.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;	+			
194	16.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
195	17.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.	+			
196	18.	Вуз должен предусмотреть возможность анализа информации с целью выявления и прогнозирования рисков.		+		
197	19.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.		+		
198	20.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
Итого по стандарту			8	11	1	
Стандарт «Информирование общественности»						
199	1.	Вуз должен публиковать информацию о своей деятельности в целом и о реализации образовательных программ. Указанная информация должна быть ясной, точной, объективной, актуальной и доступной.		+		
		<i>Публикуемая вузом информация должна включать:</i>				
200	2.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения по этим программам,		+		
201	3.	присваиваемые квалификации,		+		
202	4.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах,			+	
203	5.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых студентам,		+		
204	6.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
205	7.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации, в том числе информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
206	8.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
207	9.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.			+	
		<i>Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе образовательных программ, имеющей следующие характеристики:</i>				
208	10.	размещение информации о деятельности вуза и специфике образовательных программ,		+		
209	11.	наличие адекватной и объективной информации о ППС, в разрезе персоналий;			+	
210	12.	размещение информации о взаимодействии с			+	

		научными/консалтинговыми организациями и организациями образования;				
211	13.	размещение информации и ссылок на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.		+		
212	14.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых образовательных программ в разнообразных процедурах внешней оценки, в том числе в рейтингах и ранжировании.			+	
Итого по стандарту			0	9	5	
ВСЕГО			21	134	57	

